|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | **ЗАТВЕРДЖЕНО** | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836 (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209) | |  |
|  |  |  |  |  |  | **ЗАТВЕРДЖЕНО** | | |  |
|  |  |  |  |  |  | Наказ / розпорядчий документ | | |  |
|  |  |  |  |  |  | Коростишівська міська рада | | |  |
|  |  |  |  |  |  | (найменування головного розпорядника | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | |  |
|  |  |  |  |  |  | коштів місцевого бюджету ) | | |  |
|  |  |  |  |  |  | 17.05.2021 р. № 160 | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Паспорт** | | | | | | | |  |
|  | **бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік** | | | | | | | |  |
|  | 1. | **0100000** | Коростишівська міська рада | | | | | 04053660 |  |
|  |  | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету ) | | | | | (код за ЄДРПОУ) |  |
|  | 2. | **0110000** | Коростишівська міська рада | | | | | 04053660 |  |
|  |  | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування відповідального виконавця) | | | | | (код за ЄДРПОУ) |  |
|  | 3. | **0110150** | 0150 | 0111 | Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад | | | 06512000000 |  |
|  |  | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) | (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) | | | (код бюджету) |  |
|  | 4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань –20236510 гривень , у тому числі загального фонду – 20118510 гривень та спеціального фонду – 118000 гривень . | | | | | | | |  |
|  | 5. Підстави для виконання бюджетної програми | | | | | | | |  |
|  | Конституція України, Закон України « Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетний Кодекс України, ЗУ "Про службу в органах місцевого самоврядування", Закон України « Про Державний бюджет України на 2021 рік», рішення Коростишівської міської ради міської ради "Про міський бюджет Коростишівської міської об"єднаної територіальної громади на 2021 рік", Закон України « Про публічні закупівлі»  Інші нормативно- правові акти: Укази і розпорядження президента України, Постанови і розпорядження Кабінету Міністрів України Накази Міністерства фінансів України та інших центральних органів виконавчої влади Накази Державної казначейської служби України. Рішення міської ради та її виконавчого комітету Розпорядження міського голови. | | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми | | | | | | | |  |
|  | № з/п | Ціль державної політики | | | | | | |  |
|  | 1 | Методичне та інформаційне забезпечення служби в ОМС, правовий та соціальний захист посадових осіб місцевого самоврядування | | | | | | |  |
|  | 7. Мета бюджетної програми | | | | | | | |  |
|  | Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Коростишівської міської ради | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 8. Завдання бюджетної програми | | | | | | | |  |
|  | № з/п | Завдання | | | | | | |  |
|  | 1 | Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень | | | | | | |  |
|  | 9. Напрями використання бюджетних коштів | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | гривень |  |
|  | № з/п | Напрями використання бюджетних коштів | | | Загальний фонд | | Спеціальний фонд | Усього |  |
|  | **1** | **2** | | | **3** | | **4** | **5** |  |
|  | 1 | Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень | | | 20 118 510 | | 118 000 | 20 236 510 |  |
|  | Усього | | | | **20 118 510** | | **118 000** | **20 236 510** |  |
|  | 10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | гривень |  |
|  | № з/п | Найменування місцевої / регіональної програми | | | | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |  |
|  | **1** | **2** | | | | **3** | **4** | **5** |  |
|  |  | Усього | | | |  |  |  |  |
|  | 11. Результативні показники бюджетної програми | | | | | | | |  |
|  | № з/п | Показники | Одиниця виміру | Джерело інформації | | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |  |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | | **5** | **6** | **7** |  |
|  | **1** | **затрат** |  |  | |  |  |  |  |
|  |  | кількість штатних одиниць | од. | штатний розпис | | 74,00 | 0,00 | 74,00 |  |
|  | **2** | **продукту** |  |  | |  |  |  |  |
|  |  | кількість прийнятих нормативно-правових актів | од. | статистична звітність | | 600,00 | 0,00 | 600,00 |  |
|  |  | кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг | од. | статистична звітність | | 6 200,00 | 0,00 | 6 200,00 |  |
|  |  | кількість придбаних основних засобів (оргтехніки тощо) | од. | договора | | 0,00 | 4,00 | 4,00 |  |
|  | **3** | **ефективності** |  |  | |  |  |  |  |
|  |  | витрати на утримання однієї штатної одиниці | тис.грн. | розрахунок | | 274,90 | 0,00 | 274,90 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | | **5** | **6** | **7** |  |
|  |  | кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника | од. | розрахунок | | 8,11 | 0,00 | 8,11 |  |
|  |  | кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника | од. | розрахунок | | 83,78 | 0,00 | 83,78 |  |
|  |  | середня вартість 1 одиниці оргтехніки тощо | тис.грн. | розрахунок | | 0,00 | 29,50 | 29,50 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Міський голова** | |  |  | Іван КОХАН | |  |  |
|  |  |  |  | (підпис) |  | (ініціали/ініціал, прізвище) | |  |  |
|  |  | ПОГОДЖЕНО: | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Фінансове управління Коростишівської міської ради | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Начальник ФУ | |  |  | Артем ЯКИМЕНКО | |  |  |
|  |  |  |  | (підпис) |  | (ініціали/ініціал, прізвище) | |  |  |
|  |  | **17.05.2021 р.** | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **М.П.** | |  |  |  |  |  |  |