|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | **ЗАТВЕРДЖЕНО** | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836 (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209) | |  |
|  |  |  |  |  |  | **ЗАТВЕРДЖЕНО** | | |  |
|  |  |  |  |  |  | Наказ / розпорядчий документ | | |  |
|  |  |  |  |  |  | Коростишівська міська рада | | |  |
|  |  |  |  |  |  | (найменування головного розпорядника | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | |  |
|  |  |  |  |  |  | коштів місцевого бюджету ) | | |  |
|  |  |  |  |  |  | 17.05.2021 р. № 160 | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Паспорт** | | | | | | | |  |
|  | **бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік** | | | | | | | |  |
|  | 1. | **0100000** | Коростишівська міська рада | | | | | 04053660 |  |
|  |  | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету ) | | | | | (код за ЄДРПОУ) |  |
|  | 2. | **0110000** | Коростишівська міська рада | | | | | 04053660 |  |
|  |  | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування відповідального виконавця) | | | | | (код за ЄДРПОУ) |  |
|  | 3. | **0110180** | 0180 | 0133 | Інша діяльність у сфері державного управління | | | 06512000000 |  |
|  |  | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) | (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) | | | (код бюджету) |  |
|  | 4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань –389500 гривень , у тому числі загального фонду – 389500 гривень та спеціального фонду – 0 гривень . | | | | | | | |  |
|  | 5. Підстави для виконання бюджетної програми | | | | | | | |  |
|  | Конституція України, Закон України « Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетний Кодекс України, ЗУ "Про службу в органах місцевого самоврядування", Закон України « Про Державний бюджет України на 2021 рік», рішення Коростишівської міської ради міської ради "Про міський бюджет Коростишівської міської об"єднаної територіальної громади на 2021 рік", Закон України « Про публічні закупівлі» Інші нормативно- правові акти: Укази і розпорядження президента України, Постанови і розпорядження Кабінету Міністрів України Накази Міністерства фінансів України та інших центральних органів виконавчої влади Накази Державної казначейської служби України. Рішення міської ради та її виконавчого комітету Розпорядження міського голови. | | | | | | | |  |
|  | 6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми | | | | | | | |  |
|  | № з/п | Ціль державної політики | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | Підвищення іміджу функціонування Коростишівської міської ради та її виконавчих органів, покращення зовнішнього іміджу, ефективне управління бюджетними коштами | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 7. Мета бюджетної програми | | | | | | | |  |
|  | Створення умов для сприяння підвищення ефективності підприємницької діяльності у місті, створення конкурентного середовища, а також забезпечення надходження коштів від приватизації комунального майна до міського бюджету ; сприяння ефективному здійсненню повноважень депутатів Коростишівської міської ради;вшанування,нагородження громадян та юридичних осіб за вагомий внесок у соціально-економічний розвиток міста; забезпечення проведенні претензійно-позовної роботи;забезпечення централізованого тимчасового зберігання архівних документів | | | | | | | |  |
|  | 8. Завдання бюджетної програми | | | | | | | |  |
|  | № з/п | Завдання | | | | | | |  |
|  | 9. Напрями використання бюджетних коштів | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | гривень |  |
|  | № з/п | Напрями використання бюджетних коштів | | | Загальний фонд | | Спеціальний фонд | Усього |  |
|  | **1** | **2** | | | **3** | | **4** | **5** |  |
|  | 1 | Проведення незалежної оцінки ринкової вартості майна комунальної власності | | | 100 000 | | 0 | 100 000 |  |
|  | 2 | Забезпечення проведення претензійно- позовної роботи | | | 55 000 | | 0 | 55 000 |  |
|  | 3 | Організація вільного часу та активного відпочинку населення, підтримка та розвиток культурно освітніх заходів | | | 70 000 | | 0 | 70 000 |  |
|  | 4 | Профілактика правопорушень та злочинності | | | 50 000 | | 0 | 50 000 |  |
|  | 5 | Забезпечення централізованого тимчасового зберігання архівних документів | | | 99 500 | | 0 | 99 500 |  |
|  | 6 | Забезпечення поховання почесних громадян міста,а також безрідних та невідомих громадян | | | 15 000 | | 0 | 15 000 |  |
|  | Усього | | | | **389 500** | | **0** | **389 500** |  |
|  | 10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | гривень |  |
|  | № з/п | Найменування місцевої / регіональної програми | | | | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |  |
|  | **1** | **2** | | | | **3** | **4** | **5** |  |
|  | 1 | Програма соціально-економічного розвитку населених пунктів Коростишівської міської ради на 2021 рік | | | | 389 500 | 0 | 389 500 |  |
|  |  | Усього | | | | **389 500** | **0** | **389 500** |  |
|  | 11. Результативні показники бюджетної програми | | | | | | | |  |
|  | № з/п | Показники | Одиниця виміру | Джерело інформації | | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |  |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | | **5** | **6** | **7** |  |
|  | **1** | **затрат** |  |  | |  |  |  |  |
|  |  | Обсяг видатків на роведення незалежної оцінки ринкової вартості | тис.грн. | рішення | | 100,00 | 0,00 | 100,00 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |  |
|  |  | майна |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Обсяг видатків на проведення претензійно- позовної роботи | тис.грн. | рішення | 55,00 | 0,00 | 55,00 |  |
|  |  | Обсяг витрат на організацію вільного часу та активного відпочинку населення, підтримку та розвиток культурно освітніх заходів | тис.грн. | рішення | 70,00 | 0,00 | 70,00 |  |
|  |  | Обсяг видатків на утримання камер відеоспостереження | тис.грн. | рішення | 50,00 | 0,00 | 50,00 |  |
|  |  | Обсяг видатків на забезпечення централізованого тимчасового зберігання архівних документів | тис.грн. | рішення | 99,50 | 0,00 | 99,50 |  |
|  |  | Кількість штатних одиниць архіву | од. | штатний розпис | 1,00 | 0,00 | 1,00 |  |
|  |  | Площа приміщень архіву | кв. м. | паспорт приміщення | 45,20 | 0,00 | 45,20 |  |
|  |  | Обсяг видатків на поховання почесних громадян міста,а також безрідних та невідомих громадян | тис.грн. | кошторис | 15,00 | 0,00 | 15,00 |  |
|  | **2** | **продукту** |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Кількість виготовленої незалежної оцінки ринкової вартості майна | од. | договора | 40,00 | 0,00 | 40,00 |  |
|  |  | Кількість прийнятих судових рішень на користь міської ради | од. | ухвала суду | 10,00 | 0,00 | 10,00 |  |
|  |  | Кількість придбаних подарункових наборів | од. | договора | 300,00 | 0,00 | 300,00 |  |
|  |  | Кількість встановлених камер відеоспостереження | од. | облік | 20,00 | 0,00 | 20,00 |  |
|  |  | Кількість отриманих заяв, листів, звернень (архів) | од. | журнали реєстрації | 351,00 | 0,00 | 351,00 |  |
|  |  | Кількість захоронень | од. | договора | 4,00 | 0,00 | 4,00 |  |
|  | **3** | **ефективності** |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Середні витрати на виготовлення звіту про незалежну оцінку ринкової вартості майна | тис.грн. | розрахунок | 2,50 | 0,00 | 2,50 |  |
|  |  | Середні витрати на придбання 1 од подарункового набору | грн. | розрахунок | 163,00 | 0,00 | 163,00 |  |
|  |  | Середні витати на устриманн 1од камери відеоспостереження | грн. | розрахунок | 2,50 | 0,00 | 2,50 |  |
|  |  | Кількість виконаних заяв, листів, звернень на 1 працівника архіву | од. | журнали реєстрації | 351,00 | 0,00 | 351,00 |  |
|  |  | Середні затрати на захоронення 1 особи | тис.грн. | розрахунок | 3,75 | 0,00 | 3,75 |  |
|  | **4** | **якості** |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Динаміка виготовлених звітів про незалежну оцінку ринкової вартості майна | відс. | розрахунок | 100,00 | 0,00 | 100,00 |  |
|  |  | Витарти на утримання 1штатної одиниці архіву | тис.грн. | розрахунок | 99,50 | 0,00 | 99,50 |  |
|  |  | Відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості | відс. | розрахунок | 100,00 | 0,00 | 100,00 |  |
|  |  | Відсоток збільшення/зменшення видатків відповідно до фактичного показника попереднього періоду | відс. | розрахунок | 100,00 | 0,00 | 100,00 |  |
|  |  | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Міський голова** |  |  | Іван КОХАН |  |  |
|  |  |  | (підпис) |  | (ініціали/ініціал, прізвище) |  |  |
|  |  | ПОГОДЖЕНО: |  |  |  |  |  |
|  |  | Фінансове управління Коростишівської міської ради |  |  |  |  |  |
|  |  | Начальник ФУ |  |  | Артем ЯКИМЕНКО |  |  |
|  |  |  | (підпис) |  | (ініціали/ініціал, прізвище) |  |  |
|  |  | **17.05.2021 р.** |  |  |  |  |  |
|  |  | **М.П.** |  |  |  |  |  |