 ПРОЄКТ

КОРОСТИШІВСЬКА МІСЬКА РАДА

**м.Коростишів**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**Коростишівської міської ради**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сесія восьмого скликання

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Про укладання трудового договору

з головним редактором Комунального підприємства

«Районна редакція радіомовлення

«Коростишівське радіо»

Коростишівської міської ради

Меленець Н.М.

 Керуючись ст.25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п.2 ч.1 ст.23 КЗпП України, ст. 65 Господарського Кодексу України, п.7.2. р.7 Статуту Комунального підприємства «Районна редакція радіомовлення «Коростишівське радіо» Коростишівської міської ради, затвердженого рішенням 13 сесії Коростишівської міської ради 7 скликання від 06.11.2020 №1184, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань  прав людини, законності, депутатської діяльності, етики, регламенту, місцевого самоврядування та запобігання корупції Коростишівської міської ради; постійної комісії з питань бюджету, фінансів, комунальної власності Коростишівської міської ради, та посадову особу Коростишівської міської ради міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Укласти контракт з Меленець Надією Миколаївною на посаду головного редактора Комунального підприємства «Районна редакція радіомовлення «Коростишівське радіо» Коростишівської міської ради, терміном на 1 рік, починаючи з 01 вересня 2022 року по 31 серпня 2023 року включно.
2. Міському голові Кохану І.М. видати розпорядження про призначення Меленець Н.М. на посаду головного редактора Комунального підприємства «Районна редакція радіомовлення «Коростишівське радіо» Коростишівської міської ради шляхом укладання контракту.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійні комісії Коростишівської міської ради з питань  прав людини, законності, депутатської діяльності, етики, регламенту, місцевого самоврядування та запобігання корупції; з питань бюджету, фінансів, комунальної власності, та посадову особу Коростишівської міської ради відповідно до розподілу обов’язків.

 Міський голова І.М. Кохан

Розробник:

Керівник структурного підрозділу:

Відділ правової та кадрової роботи

Заступник міського голови за профілем:

Інші: