 ПРОЄКТ

**КОРОСТИШІВСЬКА МІСЬКА РАДА**

**м. Коростишів**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**Коростишівської міської ради**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ скликання

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Про надання дозволу на списання основних засобів та інших необоротних матеріальних активів |  |

Керуючись ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши акт про інвентаризацію основних засобів та інших необоротних матеріальних активів, що пропонуються до списання від 24 травня 2024 року та врахувавши рекомендації постійних комісій міської ради, міська рада

ВИРІШИЛА:

 1. Надати дозвіл на списання основних засобів та інших необоротних матеріальних активів з балансу Ліцею №1 Коростишівської міської ради в кількості 131 штука на суму 40 486,42 грн. а саме:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменуванняоб’єкта | Рік випуску (дата введення в експлуатацію) | Інвентарний номер | Кількість одиниць | Сума, грн. |
| 1. | Сейф | 1978 | 1137018 | 4 | 195,00 |
| 2. | Парти | 1979 | 1134010 | 20 | 424,50 |
| 3. | Стільці | 1979 | 1134016 | 30 | 253,32 |
| 4. | Системний блок pentiym | 2017 | 1113/3522 | 1 | 7196,00 |
| 5. | Монітор LG | 2017 | 1113/3524 | 1 | 2374,00 |
| 6. | Комплект Reak EL | 2017 | 1113/3526 | 1 | 200,00 |
| 7. | Електрична м’ясорубка | 2010 | 1137510 | 1 | 1700,00 |
| 8. | Вага циферблатна б/у | 1980 | 1136448-51 | 2 | 50,00 |
| 9. | Електрична духовка б/у | 1982 | 1136452 | 1 | 150,00 |
| 10. | Електрична м’ясорубка | 2010 | 1137511 | 1 | 1700,00 |
| 11. | Терези товарні | 1979 | 1136122 | 1 | 31,00 |
| 12. | Магнітопускателі | 1971 | 1137187 | 2 | 16,40 |
| 13. | Прилад ДП 24 | 1976 | 1137246 | 1 | 26,00 |
| 14. | Войс.Пр.хім.рВПХР | 1975 | 1137247 | 1 | 83,09 |
| 15. | Роздаточний матеріал | 1980 | 1137248 | 2 | 150,30 |
| 16. | Роздаточний матеріал топог | 1983 | 1137251 | 1 | 48,88 |
| 17. | Роздаточний матеріал стандр. | 1983 | 1137252 | 1 | 48,88 |
| 18. | Телефон | 1980 | 1137024 | 2 | 40,00 |
| 19. | Ел.плита | 1968 | 1137216 | 1 | 4,32 |
| 20. | Системний блок | 2019 | 113/371037 | 1 | 0,00 |
| 21. | Машинка швейна руч.2мКЛПМЗ | 1968 | 1136410 | 1 | 32,00 |
| 22. | Прилад ДП | 1985 | 10490098 | 1 | 160,00 |
| 23. | Вентилятори | 1983 | 10440006-7 | 2 | 293,00 |
| 24. | Машинка швейна ножна.2МКЛ ПМЗ | 1971 | 10490041 | 1 | 110,00 |
| 25. | Шкаф витяжний дерев’яний | 1977 | 10450035 | 1 | 495,00 |
| 26. | Палатка 10-містна | 1977 | 10640095 | 1 | 89,00 |
| 27. | Палатка туристична | 1979 | 10640094 | 1 | 139,00 |
| 28. | Палатка туристична | 1982 | 10640070 | 1 | 108,00 |
| 29. | Мішкі спальні | 1980 | 11137154 | 7 | 313,31 |
| 30. | Палатка туристична | 1992 | 1137155 | 2 | 131,00 |
| 31. | Вішак | 1998 | 1136416 | 1 | 1,07 |
| 32. | Таблиці модельні | 1997 | 1137424 | 4 | 24,51 |
| 33. | Дошка класна | 1986 | 1137179 | 2 | 137,00 |
| 34. | Сумка санітарна | 1989 | 1137242 | 1 | 21,50 |
| 35. | Распіратори С-2 | 1979 | 1137245 | 1 | 2,00 |
| 36. | Трюмо | 1979 | 1137019 | 1 | 72,42 |
| 37. | Шафи дитячі дерев’яні | 1984 | 1136082 | 3 | 261,42 |
| 38. | Ноутбук Impression 157ES/6405u | 2021 | 1113/371052 | 1 | 17120,00 |
| 39. | Дошка шкільна | 1989 | 1137175 | 1 | 2300,00 |
| 40. | Кріплення | 1989 | 1137176 | 1 | 300,00 |
| 41. | Дошка шкільна | 1989 | 113/34564 | 1 | 1000,00 |
| 42. | Портрети фізиків | 1982 | 1137334 | 2 | 12,00 |
| 43. | Полки для вазонів | 1988 | 113/37514 | 4 | 80,00 |
| 44. | Дошка шкільна | 1989 | 113/34563 | 1 | 1000,00 |
| 45. | Протигази | 1979 | 1137244 | 10 | 52,50 |
| 46. | Полиці книжні | 1982 | 113/36471 | 2 | 10,00 |
| 47. | СНПЧ для принтера EPSON №10 | 2016 | 113502 | 1 | 1350,00 |
| 48. | Сітка волейбольна | 1982 | 1137157 | 1 | 180,00 |
| **ВСЬОГО:** | **131** | **40486,42** |

 2. Директору ліцею №1 Коростишівської міської ради Павлу ПОЗНЯКОВУ оформити списання основних засобів та інших необоротних матеріальних активів згідно чинного законодавства.

 3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету та комунальної власності та заступника міського голови згідно розподілу обов’язків.

Міський голова Іван КОХАН

Розробник:

Керівник структурного підрозділу:

Відділ правової та кадрової роботи:

Заступник міського голови за профілем:

|  |  |
| --- | --- |
| Інші |  |