



Україна

**КОРОСТИШІВСЬКА МІСЬКА РАДА
КОРОСТИШІВСЬКОГО РАЙОНУ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ
м.Коростишів**

Р І Ш Е Н Н Я

Коростишівської міської ради
вісімдесят восьмої сесії сьомого скликання

17.12.2019

№ 915

Про затвердження Статуту
КУ «Комплексна дитячо-юнацька
спортивна школа» Коростишівської
міської ради у новій редакції

Відповідно до п.п. 8 п.4 ст. 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», ст. 78 Господарського кодексу України, ст.26,60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійних комісій міської ради, Коростишівська міська рада

ВИРІШИЛА

1. П.6.1. Статуту викласти у такій редакції: «Безпосереднє керівництво КУ КДЮСШ здійснює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади Засновником відповідно до законодавства».

2. У зв'язку з відповідними змінами затвердити Статут КУ «Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа» Коростишівської міської ради (код ЄДРПОУ 40481572) в новій редакції, що додається.

4. Доручити Засновнику в особі міського голови Кохана І.М. підписати Статут КУ «Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа» Коростишівської міської ради в новій редакції.

5. Доручити директору КУ «Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа» Коростишівської міської ради Цимбалюку О.М. подати документи на реєстрацію до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

6. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови у відповідності до розподілу обов'язків.

Міський голова



І.М. Кохан

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення 88 сесії

міської ради сьомого скликання

17.12.2019 № 915

**СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОЇ УСТАНОВИ
«КОМПЛЕКСНА ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА
СПОРТИВНА ШКОЛА»
КОРОСТИШІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(нова редакція)**

Код ЄДРПОУ 40481572

2019 р.

I. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

1.1. КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА «КОМПЛЕКСНА ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА» КОРОСТИШІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (надалі по тексту КУ КДЮСШ) є позашкільним навчальним закладом спортивного профілю - закладом фізичної культури і спорту, який забезпечує розвиток здібностей вихованців в обраному виді спорту, визнаному в Україні, створює необхідні умови для гармонійного виховання, фізичного розвитку, повноцінного оздоровлення, змістовного відпочинку і дозвілля дітей та молоді, самореалізації, набуття навичок здорового способу життя, підготовки спортсменів для резервного спорту.

1.2. КУ КДЮСШ у своїй діяльності керується Конституцією України, Господарським кодексом України, Цивільним кодексом України, законами України, іншими нормативно-правовими актами, даним Статутом.

1.3. Повне найменування закладу освіти: КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА «КОМПЛЕКСНА ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА» КОРОСТИШІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ.

Скорочене найменування: КУ КДЮСШ.

1.4. Юридична адреса:

12501

Житомирська область

Коростишівський район

м. Коростишів

вул.Миру, 1

1.5. КУ КДЮСШ знаходиться у власності об'єднаної територіальної громади в особі Коростишівської міської ради (комунальна власність).

1.5. КУ КДЮСШ є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в банківських установах та органах Державного казначейства України, печатку і штамп, бланки із своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом.

1.6. Засновником КУ КДЮСШ є Коростишівська міська рада.

У статті поняття Засновник, Власник має ідентичне значення. Засновник здійснює фінансування, його матеріально-технічне забезпечення, надає необхідні будівлі з обладнанням та матеріалами, організовує ремонт приміщень, їх господарське обслуговування.

Майно установи знаходиться у власності об'єднаної територіальної громади, в особі Коростишівської міської ради.

1.7. КУ КДЮСШ у своїй діяльності підпорядкований і підзвітний відділу освіти, молоді та спорту Коростишівської міської ради.

1.8. Статутний фонд КУ КДЮСШ формується та затверджується Засновником і становить 368,00 грн. (Триста шістьдесят вісім гривень 00 копійок) майном, а саме:

– стіл письмовий в кількості 1 шт. на суму 270,00 грн.;

– стільці в кількості 2 шт. на суму 98,00 грн.

II. МЕТА, ПРЕДМЕТ І ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Головною метою діяльності КУ КДЮСШ є забезпечення реалізації права громадян на здобуття позашкільної освіти, розвиток особистості засобами фізичної культури і спорту.

2.2. Метою діяльності КУ КДЮСШ є :

- виховання гармонійно розвинутого громадянина України;
- формування свідомого і відповідального ставлення вихованців до здорового способу життя та власного здоров'я;
- зміцнення здоров'я вихованців засобами фізичної культури і спорту;
- повноцінне оздоровлення, змістовний відпочинок та дозвілля вихованців;
- залучення дітей та молоді до систематичних занять і розвиток їх здібностей в обраному виді спорту;
- забезпечення поетапної спортивної підготовки вихованців в обраному виді спорту;
- підготовка висококваліфікованих спортсменів з видів спорту;
- підготовка спортивного резерву до збірних команд району, області та України.

- підготовка вихованців до активної професійної та громадської діяльності.

2.3. Завданням КУ КДЮСШ є:

- проведення спортивно-масової, спортивно-оздоровчої, навчально-тренувальної, виховної, організаційно-методичної та спортивної роботи;
- науково-методичне забезпечення діяльності тренерів-викладачів з видів спорту у напрямку покращення якості проведення навчально-тренувальної та виховної роботи;
- надання методичної, практичної, організаційної допомоги загальноосвітнім навчальним закладам та організаціям (установам, закладам) спортивного профілю незалежно від підпорядкування, типу і форми власності:
 - узагальнення та поширення досвіду роботи провідних тренерів-викладачів з видів спорту, інших фахівців і впровадження його в практичну діяльність;
 - проведення тематичних семінарів, нарад;
 - проведення заходів з підготовки суддів з видів спорту;
 - організація та проведення спортивних змагань різного рівня з певних видів спорту;
 - забезпечення комплектування та підготовки збірних команд з видів спорту до обласних, Всеукраїнських та міжнародних змагань;
- участь вихованців в змаганнях місцевого, обласного, Всеукраїнського та міжнародного рівнів відповідно до затвердженого Календарного плану спортивно-масових заходів;
 - забезпечення потрібного рівня спеціальної підготовленості вихованців, удосконалення ними теоретичних знань і практичного досвіду, необхідних для успішної навчально-тренувальної та змагальної діяльності, здобуття теоретичних і практичних навичок суддівства з обраного виду спорту;
 - розповсюдження і висвітлення інформації щодо своєї діяльності в засобах масової інформації та на веб-сайті Засновника;

2.4. КДЮСШ у вирішенні питань, пов'язаних з реалізацією її статутної діяльності, може співпрацювати з державними, комунальними, громадськими, профспілковими, приватними підприємствами, організаціями, закладами та установами, в тому числі і закордонними на підставі угод.

2.5. Напрями, форми і шляхи реалізації зазначеної діяльності визначаються самостійно, відповідно до затвердженої Програми діяльності з урахуванням обраного напрямку роботи, специфіки видів спорту, матеріально-технічного та фінансового забезпечення.

2.6. На КУ КДЮСШ за рішенням Засновника можуть бути покладені додаткові функції організаційно-методичної діяльності.

III. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ КУ КДЮСШ

3.1. Структура і чисельність КУ КДЮСШ затверджується рішенням Засновника.

3.2. КУ КДЮСШ у своїй структурі має відділення з певних видів спорту, інші підрозділи, що передбачені Статутом та відповідають меті діяльності спортивної школи. Відкриття (закриття) відділень з певних видів спорту здійснюється за рішенням Засновником.

3.3. КУ КДЮСШ має у штатному розписі не менше ніж вісім ставок тренерів-викладачів з видів спорту, з них не менше чотирьох штатних одиниць, а також власну або орендовану матеріально-технічну базу, науково-методичне і медичне забезпечення, необхідні кошти для здійснення статутної діяльності, зокрема фонд оплати праці.

3.4. Відділення з певного виду спорту КУ КДЮСШ може включати:

- групи початкової підготовки, в яких здійснюється відбір обдарованих вихованців для подальшої спеціалізації в обраному виді спорту, забезпечується підвищення у них інтересу до регулярної рухової активності, розвиток здібностей, формування морально-етичної і вольової поведінки, опанування вихованцями основ техніки і тактики обраного виду спорту;
- групи попередньої базової підготовки, в яких здійснюється підготовка вихованців до тренувальних та змагальних навантажень, необхідних для досягнення високих спортивних результатів. забезпечується підвищення рівня фізичної підготовки та поліпшення спортивних результатів вихованців;

- групи спеціалізованої базової підготовки, до яких залучається оптимальна кількість перспективних вихованців з метою спеціалізованої спортивної підготовки для досягнення ними високих спортивних результатів;

- групи підготовки до вищих досягнень для забезпечення досягнення вихованцями високих спортивних результатів на всеукраїнських та міжнародних змаганнях, підготовки резерву до національних збірних команд України.

3.5. КУ КДЮСШ у порядку, встановленому Мінмолодьспортом, може надаватись:

- вища категорія - Мінмолодьспортом за поданням структурних підрозділів з фізичної культури та спорту обласних державних адміністрацій;

- перша категорія - структурним підрозділом з фізичної культури та спорту обласних державних адміністрацій за поданням структурних підрозділів з фізичної культури та спорту районних держадміністрацій або органів місцевого самоврядування для міст обласного значення.

- друга категорія – структурними підрозділами з фізичної культури та спорту районних держадміністрацій або органів місцевого самоврядування для міст обласного значення за поданням Засновника спортивної школи або уповноваженим ним органом.

3.6. Категорія надається КУ КДЮСШ на підставі заяви Засновника або уповноваженого ним органу з урахуванням вимог, визначених у додатку, строком на чотири роки. Після закінчення строку категорія підтверджується або змінюється. Якщо КУ КДЮСШ не одержала вищу, першу або другу категорію, вважається такою, що не має категорії. Орган, який надав КДЮСШ вищу, першу або другу категорію, має право перевірити дотримання вимог, визначених у додатку Положення. За підсумками перевірки спортивна школа може бути позбавлена наданої категорії.

3.7. Надання відповідної категорії КУ КДЮСШ підтверджується свідоцтвом, форма якого затверджується Мінмолодьспортом.

IV. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ КУ КДЮСШ

4.1. КУ КДЮСШ проводить спортивно-масову, спортивно-оздоровчу, навчально-тренувальну, виховну, організаційно-методичну та спортивну роботу.

4.2. Навчально-тренувальна та спортивна робота КУ КДЮСШ проводиться за навчальними програмами з видів спорту, що затверджуються Мінмолодьспортом.

4.3. Основними формами навчально-тренувальної роботи є групові навчально-тренувальні заняття, тренування за індивідуальними планами, виховні заходи, медико-відновні заходи, навчально-тренувальні збори, практика суддівства спортивних змагань.

4.4. Основною формою спортивної роботи є участь вихованців у спортивних змаганнях різного рівня з певних видів спорту.

4.5. Навчальний рік у КУ КДЮСШ починається з 1 вересня.

4.6. Річний навчальний план для кожної групи розраховується на 52 тижні. У межах зазначеного плану передбачається проведення протягом шести тижнів навчально-тренувальних занять в умовах спортивно-оздоровчого табору та/або за індивідуальними планами вихованців на період їх активного відпочинку.

4.7. Тривалість навчальної години в КУ КДЮСШ становить 45 хвилин.

4.8. Тривалість одного заняття в КУ КДЮСШ не може перевищувати:

- двох навчальних годин у групах початкової підготовки;

- трьох навчальних годин у групах попередньої базової підготовки, за винятком четвертого і п'ятого років навчання, коли допускається чотири навчальні години, але не більше двох разів на тиждень;

- не менше чотирьох навчальних годин у групах спеціалізованої базової підготовки та підготовки до вищих досягнень.

4.9. Режим щоденної роботи КУ КДЮСШ визначається розкладом занять, що затверджується на навчальний рік директором, правилами внутрішнього трудового розпорядку та Колективним договором між адміністрацією та профспілковим комітетом, а у разі відсутності профспілкового комітету - представником трудового колективу, який обраний та уповноважений ним.

4.10. У період канікул у закладах загальної середньої освіти КУ КДЮСШ може працювати за окремим планом, затвердженим її директором.

4.11. Адміністрація КУ КДЮСШ створює для вихованців, тренерів-викладачів та інших працівників безпечні умови для навчально-тренувальної, спортивної та іншої роботи.

4.12. Норми наповнюваності груп відділень з видів спорту і тижневий режим навчально-тренувальної та спортивної роботи КУ КДЮСШ устанавлюються Мінмолодьспортом.

4.13. Наповненість груп початкової підготовки та груп попередньої базової підготовки у канікулярний період корегується директором і повинна становити не менше 50 відсотків норми наповнюваності.

4.14. Проект плану комплектування відділень з видів спорту на наступний навчальний рік подає директор КУ КДЮСШ до 25 серпня поточного року для затвердження відділом освіти, молоді та спорту міської ради.

4.15. Списки вихованців груп відділень з видів спорту затверджуються директором до 1 вересня, а для груп початкової підготовки - до 1 жовтня поточного року. Протягом навчального року у зазначені списки у разі потреби можуть вноситися в устанавленому порядку зміни.

4.16. Списки вихованців груп початкової підготовки і груп попередньої базової підготовки погоджуються з відділом освіти, молоді та спорту міської ради. Списки вихованців груп спеціалізованої базової підготовки і груп підготовки до вищих досягнень погоджуються з структурним підрозділом з фізичної культури та спорту обласної держадміністрації.

4.17. До КУ КДЮСШ приймаються всі особи, що бажають займатися фізичною культурою і спортом, які виконали нормативи з фізичної підготовленості, встановлені навчальними програмами з видів спорту, та не мають медичних протипоказань.

4.18. Зарахування до КУ КДЮСШ здійснюється на підставі заяви батьків або осіб, що їх замінюють, медичного висновку лікаря поліклініки за місцем проживання або лікаря загальноосвітнього навчального закладу про відсутність медичних протипоказань для занять.

4.19. Мінімальний вік дитини, що підлягає зарахуванню до КУ КДЮСШ, залежить від специфіки виду спорту та визначається Мінмолодьспортом за погодженням з МОЗ.

4.20. Переведення вихованців КУ КДЮСШ відповідно з групи початкової підготовки до групи попередньої базової підготовки, групи спеціалізованої базової підготовки та групи підготовки до вищих досягнень здійснюється після виконання ними встановлених вимог.

4.21. Вихованці, які досягли 18 років, залишаються в КУ КДЮСШ у групах попередньої базової підготовки четвертого і п'ятого року навчання, групах спеціалізованої базової підготовки та групах підготовки до вищих досягнень за наявності позитивної динаміки показників підготовленості та високих спортивних результатів за погодженням структурним підрозділом з фізичної культури та спорту обласної держадміністрації. Вихованці можуть перебувати в КУ КДЮСШ до 23 років включно. У разі досягнення вихованцями граничного віку під час навчального року вони мають право продовжити навчання до закінчення поточного навчального року.

4.22. Для забезпечення безперервності навчально-тренувального процесу та активного відпочинку вихованців організуються спортивно-оздоровчі табори (збори) на власній або орендованій базі у канікулярний період. Під керівництвом одного тренера-викладача може займатися 15-20 вихованців у денних спортивно-оздоровчих таборах (зборах) та 10 вихованців - у цілодобових.

4.23. КУ КДЮСШ виходячи із своїх фінансових можливостей має право проводити відповідно до вимог законодавства навчально-тренувальні збори для підготовки команд, спортсменів до місцевих, обласних, всеукраїнських, міжнародних змагань та організувати спортивно-оздоровчі табори із забезпеченням вихованців харчуванням, фармакологічними медико-відновлювальними засобами, вітамінами, білково-глюкозними препаратами, спортивною екіпіровкою та інвентарем, необхідними транспортними засобами і пально-мастильними матеріалами до них для супроводження і забезпечення безпеки вихованців під час навчально-тренувального процесу відповідно до порядку та норм, затверджених Мінмолодьспортом, та інших нормативних актів.

4.24. Тривалість навчально-тренувальних зборів (таборів) становить у групах попередньої базової підготовки не більш як 100 днів, у групах спеціалізованої базової підготовки - не більш як 150 днів на рік.

4.25. Для вихованців, які входять до складу національних збірних команд України відповідних вікових груп, затвердженого наказом Мінмолодьспорту, та груп підготовки до вищих досягнень і спеціалізованої базової підготовки, можуть проводитися постійно діючі навчально-тренувальні збори строком до 24 днів на місяць, але не більш як 250 днів на рік.

4.26. КУ КДЮСШ відповідно до затвердженого Календарного плану спортивно-масових заходів може проводити внутрішкільні і відкриті чемпіонати, матчеві зустрічі, турніри та інші змагання.

4.27. Організація медичного супроводження підготовки вихованців КУ КДЮСШ здійснюється відповідно до спільних нормативних документів Мінмолодьспорту і МОЗ.

4.28. Лікар або середній медичний працівник КУ КДЮСШ здійснює безпосередній медичний контроль за проведенням навчально-тренувальної та спортивної роботи, а також у разі потреби надає першу медичну допомогу вихованцям.

4.29. З метою запобігання погіршенню здоров'я вихованців КУ КДЮСШ лікар або середній медичний працівник здійснює:

- контроль за диспансерним обстеженням вихованців (не менше двох разів на рік) в групах попередньої базової підготовки;
- додатковий медичний огляд перед участю у змаганнях, після захворювання або травми;
- контроль за використанням вихованцями медико-відновлювальних та заборонених до вживання засобів;
- відсторонення вихованців від занять за станом здоров'я; контроль за додержанням строків поновлення занять після захворювання або травми;
- контроль за додержанням санітарно-гігієнічних норм у місцях проведення навчально-тренувальних занять та змагань, а також під час їх проведення;
- облік та аналіз нещасних випадків і травм вихованців під час занять.

4.30. Організація медичного супроводження підготовки вихованців здійснюється відповідно до спільних нормативних документів Мінмолодьспорту і МОЗ.

V. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ТРЕНУВАЛЬНОЇ ТА СПОРТИВНОЇ РОБОТИ

5.1. Учасниками навчально-тренувальної та спортивної роботи в КУ КДЮСШ є:

- вихованці;
- тренери-викладачі з видів спорту, медичні працівники та інші фахівці;
- батьки або особи, що їх замінюють;
- директор та його заступники.

5.2. Вихованці КУ КДЮСШ мають право на:

- здобуття позашкільної освіти спортивного профілю, одержання свідоцтва про закінчення спортивної школи та копії особистої картки вихованця, форми яких затверджуються Мінмолодьспортом та МОН;
- добровільний вибір виду спорту;
- проходження підготовки відповідно до навчальних програм з видів спорту під керівництвом тренера-викладача;
- безпечні та нешкідливі умови для навчання;
- користування матеріально-технічною, спортивною базою КУ КДЮСШ;
- одержання в установленому порядку спортивного інвентарю індивідуального користування виходячи з фінансових можливостей КУ КДЮСШ;
- забезпечення в установленому порядку виходячи з фінансових можливостей КУ КДЮСШ спортивним одягом та спортивним взуттям, а також харчуванням, організація проживання під час навчально-тренувальних зборів (таборів) і спортивних змагань, проїзду до місця проведення таких зборів і змагань. Порядок забезпечення вихованців КУ КДЮСШ харчуванням, спортивним одягом та спортивним взуттям під час навчально-тренувальних зборів (таборів) і спортивних змагань визначається Мінмолодьспортом за погодженням з Мінфіном;
- медичне обслуговування та фармакологічне забезпечення відповідно до законодавства виходячи з фінансових можливостей КУ КДЮСШ;
- одержання нагород, цінних подарунків, призів, премій, грамот, дипломів та на інші види заохочення за досягнуті спортивні успіхи;

- захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій працівників школи, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

5.3. Вихованці КУ КДЮСШ зобов'язані:

- поєднувати заняття в КУ КДЮСШ з навчанням у закладі загальної середньої освіти;
- виконувати навчальні програми з метою досягнення запланованих спортивних результатів;
- підвищувати свою спортивну майстерність та загальний культурний рівень;
- додержуватися здорового способу життя, норм морально-етичної поведінки, встановленого спортивного режиму та правил особистої гігієни;
- брати участь у змаганнях та навчально-тренувальних зборах (таборах), передбачених індивідуальними і Календарним планом спортивно-масових заходів;
- додержуватися вимог медичного контролю та проходити двічі на рік диспансерне обстеження, починаючи з навчання у групах попередньої базової підготовки;
- виконувати положення антидопінгового законодавства;
- берегти державне, громадське і особисте майно;
- додержуватися вимог Статуту, правил поведінки вихованця КУ КДЮСШ.

5.4. Тренером-викладачем з виду спорту КУ КДЮСШ може бути особа, що має високі моральні якості, вищу освіту з фізичного виховання і спорту за ступенем "бакалавр" чи "магістр".

5.5. Тренери-викладачі з видів спорту та інші фахівці, залучені до роботи в КУ КДЮСШ, мають право на:

- внесення керівництву КУ КДЮСШ та органам виконавчої влади у сфері фізичної культури і спорту, іншим органам виконавчої влади пропозицій щодо поліпшення навчально-тренувального та виховного процесу, подання на розгляд керівництву КУ КДЮСШ пропозицій щодо заохочення вихованців;
- участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування КУ КДЮСШ, у заходах, пов'язаних з організацією спортивної роботи;
- підвищення кваліфікації за рахунок коштів КУ КДЮСШ та інших джерел;
- вибір науково та методично обґрунтованих форм, методів і засобів навчально-тренувальної та спортивної роботи;
- захист професійної честі та гідності відповідно до законодавства;
- моральне і матеріальне заохочення за досягнення значних результатів у виконанні покладених на них завдань;
- забезпечення в установленому порядку спортивною формою і спортивним взуттям виходячи з фінансових можливостей КУ КДЮСШ, індивідуальним інвентарем для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;
- безпечні та нешкідливі для здоров'я умови роботи.

5.5. Тренери-викладачі з видів спорту та інші фахівці, залучені до роботи в КУ КДЮСШ зобов'язані:

- виконувати навчальні програми з видів спорту;
- навчати вихованців, формувати у них вміння і навички з різних напрямів навчально-тренувальної та спортивної роботи диференційовано з урахуванням індивідуальних можливостей, інтересів, схильностей вихованців;
- сприяти розвитку фізичних якостей відповідно до задатків та запитів вихованців, а також збереженню їх здоров'я;
- здійснювати контроль за додержанням вихованцями норм морально-етичної поведінки, вимог документів, що регламентують організацію навчально-тренувального процесу;
- додержуватись етики, поважати гідність вихованців, захищати їх від будь-яких форм фізичного, психічного насильства;
- здійснювати контроль та нести відповідальність за додержанням норм антидопінгового законодавства;
- берегти здоров'я вихованців, пропагувати здоровий спосіб життя, не допускати до навчально-тренувальної та спортивної роботи вихованців, які не пройшли медичне обстеження в установленому порядку;
- постійно підвищувати свій професійний рівень знань, загальну культуру;
- вести документацію з питань виконання посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо);

- сприяти особистим прикладом і настановами вихованню поваги до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- проходити щороку в установленому порядку медичне обстеження;
- додержуватися вимог Статуту, виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку та посадові обов'язки, накази керівництва КУ КДЮСШ;
- брати участь у роботі тренерської ради КУ КДЮСШ;
- додержуватися норм санітарно-гігієнічного та антидопінгового законодавства під час проведення навчально-тренувальних занять і спортивної роботи.

5.6. Тренери-викладачі з видів спорту працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого директором КУ КДЮСШ.

5.7. Обсяг навантаження тренерів-викладачів з видів спорту визначається згідно з тарифікаційним списком, який затверджується в установленому порядку.

5.8. Оплата праці тренерів-викладачів з видів спорту здійснюється відповідно до умов, затверджених в установленому порядку Мінмолодьспортом за погодженням з Мінфіном.

5.9. Перерозподіл або зміна навантаження тренера-викладача протягом навчального року здійснюється директором КУ КДЮСШ у разі виникнення обґрунтованої потреби з додержанням вимог законодавства про працю.

5.10. Тренери-викладачі з видів спорту можуть утворювати бригади з окремого виду спорту. Склад бригади та регламент її роботи затверджує директор КУ КДЮСШ на підставі відповідного рішення Тренерської ради з додержання вимог, визначених Мінмолодьспортом.

5.11. Тренери-викладачі з видів спорту організують і здійснюють навчально-тренувальну та спортивну роботу, несуть відповідальність перед директором за її результати та підлягають атестуванню один раз на чотири роки в порядку, визначеному Мінмолодьспортом.

5.12. Батьки вихованців або особи, що їх замінюють, мають право:

- обирати і бути обраними до батьківського комітету та органів громадського самоврядування КУ КДЮСШ;
- звертатися до органів управління фізичною культурою і спортом, директора і органів громадського самоврядування КУ КДЮСШ з питань її роботи;
- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-тренувального процесу та зміцнення матеріально-технічної бази КУ КДЮСШ;
- захищати законні права та інтереси дітей в органах місцевого самоврядування та у відповідних державних і судових органах.
- допомагати в організації і проведенні спортивно-масових, спортивно-оздоровчих та виховних заходів і змагань у межах наданої компетенції.

5.13. Питання організації праці колективу КУ КДЮСШ, права та обов'язки працівників, вихованців та батьків або осіб, що їх замінюють регулюються чинним законодавством України, правилами внутрішнього розпорядку, посадовими інструкціями, колективним договором та власним Статутом.

VI. УПРАВЛІННЯ КУ КДЮСШ

6.1. Вищим органом управління КУ КДЮСШ є Засновник – Коростишівська міська рада.

6.2. До виключної компетенції Засновника відноситься:

- затвердження змін та доповнень до Статуту;
- припинення діяльності, призначення ліквідаційної комісії;
- затвердження ліквідаційного балансу;
- визначення основних напрямів діяльності установи;
- відчуження основних засобів та майна;
- реорганізація та ліквідація установи.

6.3. Безпосереднє керівництво КДЮСШ здійснює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади Засновником відповідно до законодавства.

6.4. На посаду директора КУ КДЮСШ призначається особа, яка є громадянином України, має вищу освіту з фізичного виховання і спорту за ступенем “магістр”, стаж роботи у закладах та організаціях фізкультурно-спортивної спрямованості не менш як три роки.

6.5. Директор КУ КДЮСШ:

- здійснює загальне керівництво, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, забезпечує створення належних умов для підвищення фахового рівня працівників;
 - забезпечує та контролює проведення спортивно-масової, спортивно-оздоровчої, навчально-тренувальної, виховної, організаційно-методичної та спортивної роботи, несе відповідальність перед Засновником та відділом освіти, молоді та спорту міської ради за її результати;
 - в установленому порядку готує та подає, в межах фонду заробітної плати, на затвердження міському голові штатний розпис та тарифікаційний список;
 - контролює додержання виконавчої та фінансової дисципліни;
 - забезпечує додержання вимог охорони здоров'я, антидопінгового законодавства, праці і господарської діяльності, санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і норм техніки безпеки та несе за це відповідальність;
 - представляє КУ КДЮСШ у відносинах з органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, з підприємствами, установами, закладами та організаціями;
 - розпоряджається в установленому порядку майном і коштами КУ КДЮСШ, укладає договори (угоди), відкриває рахунки в банківських установах та органах Державного казначейства України;
 - видає у межах своїх повноважень накази і контролює їх виконання, затверджує посадові інструкції працівників;
 - приймає на роботу і звільняє з роботи тренерів-викладачів з видів спорту та інших фахівців відповідно до законодавства;
 - установлює в межах затвердженого фонду заробітної плати надбавки і розглядає питання щодо надання доплат, премій і матеріальної допомоги тренерам-викладачам з видів спорту та іншим фахівцям КУ КДЮСШ, вживає інших заходів заохочення;
 - несе відповідальність за виконання покладених на КДЮСШ завдань, за результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження будівель та іншого майна, переданого в користування і володіння КУ КДЮСШ;
 - визначає напрями поточної діяльності КУ КДЮСШ;
 - застосовує стягнення до працівників КУ КДЮСШ за порушення чинного законодавства, правил внутрішнього розпорядку, невиконання службових обов'язків.
- 6.6. Заступник директора з навчально-тренувальної роботи повинен мати вищу освіту з фізичного виховання і спорту за ступенем "магістр", стаж роботи у сфері фізичної культури і спорту не менше трьох років.
- 6.7. Заступник директора з навчально-тренувальної роботи:
- забезпечує ведення необхідної документації КУ КДЮСШ відповідно до Положення, Статуту та порядку затвердженим Мінмолодьспортом;
 - несе відповідальність за організацію та здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять;
 - контролює проведення відбору вихованців, комплектацію навчальних груп, виконання вихованцями встановлених вимог для переведення їх з однієї групи підготовки до іншої;
 - організовує роботу тренерів-викладачів з видів спорту та інструктора-методиста;
 - здійснює контроль за виконанням вихованцями індивідуальних планів підготовки;
 - готує пропозиції щодо тарифікації тренерів-викладачів з видів спорту;
 - координує роботу з науково-методичного та медичного забезпечення;
 - несе відповідальність за додержанням санітарно-гігієнічних вимог, антидопінгового законодавства, правил техніки безпеки під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;
 - організовує роботу з узагальнення досвіду роботи тренерів-викладачів з видів спорту.
- 6.8. Заступник директора з адміністративно-господарської роботи повинен мати вищу освіту за ступенем "бакалавр" чи "магістр" та досвід адміністративно-господарської роботи. Посада заступника директора з адміністративно-господарської роботи передбачається за наявності власної матеріально-технічної бази.
- 6.9. Заступник директора з адміністративно-господарської роботи:

- несе відповідальність за додержанням матеріально-технічних умов для проведення навчально-тренувальної роботи, збереження майна та інвентарю, експлуатацію будинків, приміщень, утримання їх у належному стані;

- забезпечує ефективну експлуатацію спортивної бази, організацію профілактичного нагляду за її станом та проведення поточного ремонту спортивних споруд, обладнання, інвентарю, утримання і використання транспортних засобів.

6.10. За умови надання КУ КДЮСШ відповідної категорії передбачається посада інструктора-методиста. У новоутвореній КУ КДЮСШ, якій протягом перших трьох років не надана категорія, може передбачатися одна посада інструктора-методиста.

6.11. На посаду інструктора-методиста призначається фахівець, який має вищу освіту з фізичного виховання і спорту за ступенем "бакалавр" чи "магістр".

6.12. Інструктор-методист:

- здійснює методичне забезпечення та координацію роботи тренерів-викладачів з видів спорту з відбору учнів, організацію навчально-тренувальної роботи, контроль за комплектуванням спортивних груп, змістом та результатами навчально-тренувальної роботи, організовує роботу з підвищення кваліфікації тренерів-викладачів з видів спорту, проведення відкритих навчально-тренувальних занять;

- веде статистичний облік та аналіз результатів роботи, відділення, груп, накопичує передовий досвід, бере участь у підготовці статистичного звіту про роботу КДЮСШ, а також відповідає за ведення документації з питань проведення методичної роботи;

- здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять, виконанням навчальних програм з видів спорту, навчальних планів та відповідає за складення і додержання розкладу занять.

6.13. В КУ КДЮСШ може бути введена для кожного відділення посада старшого тренера-викладача у разі, коли під його керівництвом працює не менше двох штатних тренерів-викладачів. При цьому два тренери, які працюють як сумісники, вважаються одним штатним тренером-викладачем.

6.14. Старший тренер-викладач виконує обов'язки, визначені для тренерів-викладачів, і здійснює контроль за діяльністю тренерів-викладачів відділення, несе відповідальність за організацію навчально-тренувального процесу, комплектування та проведення тренерських рад, організацію заходів з підвищення кваліфікації тренерів-викладачів і за результати виступу спортсменів на змаганнях та здійснює контроль і несе відповідальність за додержання норм антидопінгового законодавства.

6.15. З метою забезпечення розвитку та удосконалення спортивно-масової, спортивно-оздоровчої, навчально-тренувальної, виховної, організаційно-методичної та спортивної роботи, професійної діяльності працівників в КУ КДЮСШ утворюється тренерська рада, яку очолює її директор.

6.16. Тренерська рада КУ КДЮСШ:

- вивчає плани, результати та актуальні питання навчально-тренувальної та спортивної роботи, а також питання щодо додержання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці;

- розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності спортивної школи;

- визначає заходи щодо підвищення кваліфікації кадрів, упровадження під час навчально-тренувальних занять досягнень науки і кращого досвіду роботи;

- розробляє рекомендації з питань удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

- вносить керівництву КУ КДЮСШ пропозиції щодо налагодження міжнародних спортивних зв'язків;

- захищає права працівників на виявлення ініціативи, вільний вибір форм, методів і засобів роботи, аналізує форми, методи і засоби навчання та скасовує такі, що не придатні для використання під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

- розглядає інші питання, пов'язані з діяльністю КУ КДЮСШ.

6.17. Засідання тренерської ради КУ КДЮСШ проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на два місяці. Діяльність тренерської ради КУ КДЮСШ регулюється її Положенням.

6.18. Органом громадського самоврядування КУ КДЮСШ є загальні збори колективу, в яких можуть брати участь наукові та інші працівники, які залучаються до навчально-тренувальної та спортивної роботи, запрошені, голова і представники батьківського комітету. Загальні збори колективу КУ КДЮСШ скликаються не рідше одного разу на рік.

6.19. На загальних зборах затверджується Програма діяльності КУ КДЮСШ.

6.20. У період між загальними зборами може діяти рада КУ КДЮСШ, яка розглядає питання щодо перспективного розвитку, надає допомогу керівництву в їх вирішенні, здійснює громадський контроль за діяльністю керівництва.

6.21. В КУ КДЮСШ за рішенням її загальних зборів може утворюватись і діяти піклувальна рада, діяльність якої регулюється її Положенням.

6.22. В КУ КДЮСШ за рішенням загальних зборів батьків, або осіб що їх замінюють, утворюється і діє батьківський комітет, діяльність якого регулюється його Положенням.

6.23. Голова батьківського комітету приймає участь у засіданнях загальних зборів колективу, піклувальної ради та тренерської ради.

6.24. Засідання батьківського комітету КУ КДЮСШ проводяться відповідно до його Положення.

VII. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА МАЙНО КУ КДЮСШ

7.1. Фінансово-господарська діяльність КУ КДЮСШ проводиться відповідно до законодавства України та Статуту.

7.2. Фінансування діяльності КУ КДЮСШ здійснюється в установленому порядку за рахунок коштів місцевого бюджету, а також за рахунок додаткових джерел фінансування.

7.3. Бюджетні асигнування та кошти, одержані від додаткових джерел фінансування КУ КДЮСШ, не підлягають вилученню протягом бюджетного періоду, крім випадків, передбачених законом.

7.4. Кошти, що надійшли з додаткових джерел фінансування, не зменшують обсягів бюджетного фінансування.

7.5. Додатковими джерелами фінансування КУ КДЮСШ є :

- добровільні благодійні надходження та внески підприємств, установ, організацій та об'єднань, незалежно від підпорядкування, типу і форм власності, громадських організацій і окремих громадян;

- кошти від усіх видів власної некомерційної господарської діяльності, що не оподатковуються і спрямовуються на соціальні потреби та розвиток матеріально-технічної бази;

- кошти, отримані за надання платних послуг відповідно до переліку, затвердженого Кабінетом Міністрів України, та у порядку, встановленому центральними органами виконавчої влади;

- кошти від реалізації абонементів для занять в спортивно-оздоровчих групах (діти із багатодітних сімей, діти із малозабезпечених сімей, діти-інваліди, діти сироти і діти, позбавлені батьківського піклування, здобувають позашкільну освіту безоплатно);

- кошти гуманітарної допомоги;

- кошти від здачі в оренду приміщень, споруд, обладнання та інвентарю;

- відшкодування за спортсменів, які були передані в спортивні клуби, інші спортивні заклади та організації, відповідно до укладених угод та з поданими розрахунками витрат на їх підготовку.

- інші надходження, незаборонені законодавством України.

7.6. Всі кошти, що надходять, включаються до загального кошторису і витрачаються на здійснення статутної діяльності.

7.7. Витрати на утримання та розвиток КУ КДЮСШ здійснюються відповідно до кошторису, планів асигнувань та штатного розпису.

7.8. Оплата праці та матеріальне стимулювання працівників здійснюється відповідно до чинного законодавства у межах визначеного та затвердженого фонду заробітної плати.

7.9. КУ КДЮСШ у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

- самостійно розпоряджатися коштами, одержаними від некомерційної господарської та іншої діяльності відповідно до Статуту;
- модернізувати власну матеріально-технічну базу;
- володіти, користуватися і розпоряджатися майном відповідно до законодавства та Статуту, у тому числі спеціалізованим транспортом для супроводження і забезпечення безпеки вихованців під час здійснення навчально-тренувальної та спортивної роботи, або орендувати такий транспорт на договірних засадах;
- користуватися безоплатно земельними ділянками, на яких розташована КУ КДЮСШ;
- здійснювати придбання спортивного інвентаря, форми, взуття, обладнання та інших матеріально-технічних ресурсів;
- надавати платні послуги відповідно до чинного законодавства;
- виконувати інші функції, що не суперечать законодавству і Статуту.

7.10. Майно КУ КДЮСШ становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні цінності, вартість яких відображається в інвентаризаційних описах.

7.11. Майно належить КУ КДЮСШ на правах оперативного управління відповідно до чинного законодавства.

7.12. Матеріально-технічна база КУ КДЮСШ включає адміністративні приміщення та спортивні бази (ігрові поля, спортивні зали, споруди тощо), підсобні приміщення, обладнання, засоби зв'язку, оргтехніку, транспортні засоби, зокрема спеціалізовані для навчально-тренувальної та спортивної роботи, майданчики, земельні ділянки, рухоме і нерухоме майно, що перебуває в її користуванні. будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, інше рухоме і нерухоме майно, що перебуває в його користуванні та розпорядженні.

7.13. КУ КДЮСШ має право на придбання необхідного обладнання та інших матеріальних ресурсів, має право користуватися послугами будь-якого підприємства, установи, організації або фізичної особи, фінансувати за рахунок власних знаходжень заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов колективу.

7.14. Для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи КДЮСШ за потреби можуть надаватися в користування безоплатно або на пільгових умовах інші спортивні об'єкти (спортивні споруди, приміщення тощо), культурні, оздоровчі та інші заклади за умови дотримання санітарно-гігієнічних норм і непогіршення стану таких закладів. Порядок надання зазначених об'єктів (споруд) у користування визначається органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування відповідно до законодавства. за згодою Засновника передавати, надавати в користування (оренду) іншим суб'єктам господарювання основні засоби, а також списувати їх з балансу.

7.15. Вилучення основних фондів, оборотних засобів та іншого майна КУ КДЮСШ проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством.

7.16. Збитки, завдані КУ КДЮСШ внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

7.17. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності в КУ КДЮСШ здійснюється у порядку, визначеному нормативно-правовими актами.

7.18. КУ КДЮСШ є неприбутковою організацією.

7.19. У КУ КДЮСШ забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

VIII. ДІЯЛЬНІСТЬ КУ КДЮСШ У РАМКАХ МІЖНАРОДНОГО СПІВРОБІТНИЦТВА

8.1. КУ КДЮСШ за наявності належної матеріально-технічної бази, власних фінансових коштів має право підтримувати міжнародні спортивні контакти із спортивними організаціями інших країн, брати участь у міжнародних заходах, проводити обмін спортивними делегаціями з метою вивчення міжнародного досвіду роботи.

8.2. КУ КДЮСШ має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою, фізичною культурою і спортом, навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн в установленому законодавством порядку.

8.3. За наявності відповідних умов КУ КДЮСШ може здійснювати прийом іноземних делегацій.

ІХ. РЕОРГАНІЗАЦІЯ АБО ЛІКВІДАЦІЯ КУ КДЮСШ

9.1. Реорганізація та ліквідація КУ КДЮСШ відбувається у порядку, встановленому чинним законодавством.

9.2. Рішення про реорганізацію або ліквідацію КУ КДЮСШ приймає Засновник. Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною Засновником, а у випадку ліквідації за рішенням господарського суду – ліквідаційною комісією, призначеною цим органом.

З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління установою.

9.3. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно КУ КДЮСШ, втявляє його дебіторів, кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс та представляє його Засновнику.

9.4. У випадку реорганізації права та зобов'язання КУ КДЮСШ переходять до правонаступників, відповідно до чинного законодавства.

9.5. При реорганізації чи ліквідації КУ КДЮСШ працівникам, які звільняються або переводяться, гарантується дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

9.6. У результаті ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення активи установи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям аналогічного виду діяльності або зараховуються до доходу місцевого бюджету.

9.7. КУ КДЮСШ вважається ліквідованим з моменту внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

9.8. Інші умови ліквідації та реорганізації КУ КДЮСШ визначені чинним законодавством України.

Х. ДОКУМЕНТАЦІЯ КДЮСШ, ПОРЯДОК ОБЛІКУ ТА ЗВІТНОСТІ

10.1. Перелік документів, які повинні мати КДЮСШ, порядок обліку, звітності в установленому порядку затверджуються Мінмолодьспортом.

Міський голова



І.М. Кохан