



КОРОСТИШІВСЬКА МІСЬКА РАДА
м.Коростишів

Р І Ш Е Н Н Я

Коростишівської міської ради
вісімнадцята сесія восьмого скликання
(друге пленарне засідання)

28.01.2022

387

Про затвердження Статуту
Коростишівського Будинку дитячої
творчості у новій редакції

Відповідно до п.п. 8 п.4 ст. 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», ст.25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пп.13 п.3. розділу XII «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про освіту», Закону України « Про позашкільну освіту», п.5. Положення про позашкільний навчальний заклад, з метою приведення у відповідність Статуту до чинного законодавства України та враховуючи рекомендації постійних комісій міської ради, Коростишівська міська рада

ВИРІШИЛА

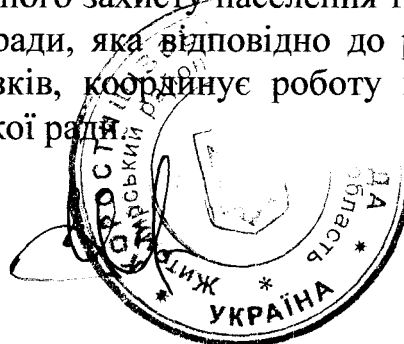
1. Затвердити Статут Коростишівського Будинку дитячої творчості (код ЄДРПОУ 22059519) у новій редакції, що додається.

2.Доручити Засновнику в особі міського голови Кохана І.М. підписати Статут в новій редакції.

3.Доручити директору Коростишівського Будинку дитячої творчості Горобчук Л.М. подати документи на реєстрацію до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

4.Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення та гуманітарних питань та на посадову особу міської ради, яка відповідно до розпорядження міського голови про розподіл обов'язків, координує роботу відділу освіти, молоді та спорту Коростишівської міської ради.

Міський голова



І.М.Кохан

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням вісімнадцятої сесії
(друге пленарне засідання)

Коростишівської міської ради
восьмого скликання
28.09.2022 року № 387



Міський голова І.М. Кохан

СТАТУТ

Коростишівського Будинку дитячої творчості
(нова редакція)

Код ЄДРПОУ 22059519

м.Коростишів – 2022

І ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. КОРОСТИШІВСЬКИЙ БУДИНОК ДИТЯЧОЇ ТВОРЧОСТІ (далі по тексту – Коростишівський БДТ) – є комплексним закладом позашкільної освіти, який здійснює позашкільну освіту та спрямовує свою основну діяльність у художньо-естетичному, науково-технічному, еколого-натуралістичному, туристсько-краєзнавчому, фізкультурно-спортивному та гуманітарному напрямках, що передбачає залучення вихованців до активної діяльності з вивчення та оволодіння практичними вміннями та навичками культури та мистецтв, організацію змістовного дозвілля. Заклад здійснює навчання і виховання дітей та підлітків у позаурочний час.
- 1.2. Повне найменування закладу освіти: КОРОСТИШІВСЬКИЙ БУДИНОК ДИТЯЧОЇ ТВОРЧОСТІ, скорочене найменування: Коростишівський БДТ.
- 1.3. З моменту державної реєстрації Коростишівський БДТ є юридичною особою, має відповідний (самостійний) баланс, рахунки у Державній казначейській службі України в Житомирській області та в установах банків, печатку та штамп зі своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом, виступає учасником адміністративно-правових, господарсько-правових та цивільно-правових відносин.
- 1.4. Коростишівський БДТ може мати символіку зі своїм найменуванням, іншу атрибутику, зразки якої схвалюються рішенням педагогічної ради.
- 1.5. Коростишівський БДТ створений рішенням сесії Коростишівської районної ради відповідно до норм чинного законодавства. Рішенням 36 сесії VII скликання Коростишівської міської ради від 27.06.2017 року № 161 заклад прийнятий у власність територіальної громади, в особі Коростишівської міської ради.
- 1.6. Коростишівський БДТ у своїй діяльності керується Конституцією України, Конвенцією ООН «Про права дитини», законами України «Про позашкільну освіту», «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», актами Президента України та Кабінету Міністрів України, Положенням про позашкільний заклад, затвердженим Постановою Кабінету міністрів України від 06.05.2001 № 433 (зі змінами), іншими законодавчими актами в галузі освіти і охорони дитинства, актами

профільного міністерства, інших центральних органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, розпорядженнями міського голови, іншими нормативно-правовими актами, даним Статутом.

- 1.7. Коростишівський БДТ знаходиться у власності територіальної громади в особі Коростишівської міської ради (комунальна власність).
- 1.8. Засновник Коростишівського БДТ – Коростишівська міська рада, яка здійснює його фінансування, матеріально-технічне забезпечення, надає необхідні будівлі, інженерні комунікації, обладнання, організовує будівництво і ремонт приміщень, їх господарське обслуговування та здійснює інші повноваження передбачені чинним законодавством.

У статті поняття Засновник і Власник має ідентичне значення.

Майно Коростишівського БДТ знаходиться у власності територіальної громади, в особі Коростишівської міської ради.

- 1.9. Коростишівський БДТ у своїй діяльності підпорядкований і підзвітний відділу освіти, молоді та спорту Коростишівської міської ради.
- 1.10. Статутний фонд Коростишівського БДТ формується і затверджується засновником (власником) та становить 198.00 грн. (сто дев'яносто вісім гривень 00 копійок)
- 1.11. Коростишівський БДТ є особою публічного права, має статус неприбуткової юридичної особи, що не має на меті одержання прибутку, а основним видом діяльності є освітня діяльність.
- 1.12. Юридична адреса Коростишівського БДТ:
індекс 12505, вул. Володимирська 3а, м. Коростишів, Житомирський район, Житомирська область, тел..5-05-82
код ЄДРПОУ 22059519.

Фактична адреса Коростишівського БДТ: 12501, вул..Київська,53, м.Коростишів, Житомирський район, Житомирська область., тел.. 5-05-82

II. МЕТА, ПРЕДМЕТ І ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

- 2.1. Головною метою Коростишівського БДТ є забезпечення реалізації права громадян на здобуття позашкільної освіти, здійснення навчання та виховання у позааурочний та позашкільний час, а саме:
 - надання знань, формуючи уміння і навички за інтересами;
 - забезпечення потреб особистості у творчій самореалізації;

- інтелектуальний, духовний і фізичний розвиток;
 - підготовка до активної професійної та громадської діяльності;
 - організація змістовного дозвілля відповідно до здібностей, обдарувань та стану здоров'я учнів та вихованців.
- 2.2. Коростишівський БДТ проводить освітню, інформаційно-методичну, організаційно-масову, навчально-тренувальну, туристсько-краєзнавчу та спортивну роботу.
- 2.3. Позашкільна освіта в Коростишівського БДТ здійснюється за такими напрямками:
- художньо-естетичний, який забезпечує розвиток творчих здібностей, обдарувань та здобуття вихованцями, учнями і слухачами практичних навичок, оволодіння знаннями у сфері української і світової культури та мистецтва;
 - туристсько-краєзнавчий, який спрямовується на залучення вихованців, учнів і слухачів до активної діяльності з вивчення історії рідного краю та довкілля, світової цивілізації, географічних, етнографічних, історичних об'єктів і явищ соціального життя, оволодіння практичними вміннями та навичками з туризму та краєзнавства;
 - еколого-натуралістичний, який передбачає оволодіння вихованцями, учнями і слухачами знання про навколишнє середовище, формування екологічної культури особистості, набуття знань і досвіду розв'язання екологічних проблем, залучення до практичної природоохоронної роботи та інших біологічних напрямів, формування знань, навичок в галузях господарства;
 - науково-технічний, який забезпечує набуття вихованцями, учнями і слухачами техніко-технологічних умінь та навичок, розширення наукового світогляду, підготовку до активної науково-дослідної роботи, оволодіння сучасною технікою та технологіями;
 - фізкультурно-спортивний, який забезпечує розвиток фізичних здібностей вихованців, учнів і слухачів, необхідні умови для повноцінного оздоровлення, загартування, змістовного відпочинку і дозвілля, занять фізичною культурою і спортом, набуття навичок здорового способу життя;
 - гуманітарний, який забезпечує розвиток здібностей, обдарувань, практичних навичок вихованців, учнів і слухачів, оволодіння знаннями з основ наук соціально-гуманітарного циклу.
- 2.4. Головним завданням Коростишівського БДТ є:

- формування соціально зрілої особистості – громадянина України, його національної свідомості, громадської позиції;
- пошук, розвиток і підтримка юних талантів та обдарувань;
- розвиток природних здібностей і обдарованості, творчого мислення вихованців;
- розвиток творчої активності учнів у відродженні народних ремесел, традицій та обрядів;
- сприяння засвоєнню учнями норм громадянської етики та загальнолюдської моралі, особистісного спілкування, основ гігієни та здорового способу життя, початкових трудових умінь і навичок;
- збереження та зміцнення фізичного і психічного здоров'я дітей;
- виховання шанобливого ставлення до родини, природи та навколишнього середовища, поваги до народних традицій і звичаїв, рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
- виховання в учнів поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, свідомого ставлення до обов'язків людини та громадянина.

III. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ

- 3.1. Засновником Коростишівського БДТ є Коростишівська міська рада. Уповноваженим органом засновника з питань освіти є відділ освіти, молоді та спорту Коростишівської міської ради. Коростишівська міська рада в межах компетенції забезпечує фінансування закладу освіти, його матеріально-технічне забезпечення необхідними будівлями та приміщеннями з обладнанням та матеріалами, організовує ремонт будівель та приміщень, їх господарське та медичне обслуговування.
- 3.2. Освітній процес у Коростишівському БДТ здійснюється за типовими навчальними планами та програмами, що затверджуються центральними органами виконавчої влади, а також за навчальними планами і програмами, затвердженими відповідними місцевими органами виконавчої влади.
- 3.3. Коростишівський БДТ самостійно приймає рішення в межах компетенції, наданої чинним законодавством України, та даним Статутом.
- 3.4. Мовою освітнього процесу у Коростишівському БДТ є державна мова.

- 3.5. Коростишівський БДТ несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:
 - 3.5.1. Безпечні умови освітньої діяльності.
 - 3.5.2. Дотримання державних стандартів освіти.
 - 3.5.3. Дотримання фінансової дисципліни.
 - 3.5.4. Дотримання чинного законодавства при наданні освітніх послуг.
- 3.6. Коростишівський БДТ має право:
 - 3.6.1. Проходити в установленому законодавством порядку процедуру ліцензування освітньої діяльності закладу окремо за кожним освітнім рівнем.
 - 3.6.2. Визначати форми, методи і засоби організації освітнього процесу.
 - 3.6.3. Планувати власну діяльність та подавати на затвердження відділу освіти, молоді та спорту стратегію розвитку закладу.
 - 3.6.4. Спільно з вищими навчальними закладами, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, якщо це не суперечить законодавству України.
 - 3.6.5. Встановлювати відповідно до законодавства України прями зв'язки з навчальними закладами зарубіжних країн, міжнародними організаціями тощо.
 - 3.6.6. Використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників освітнього процесу.
 - 3.6.7. Створювати науково-методичну і матеріально-технічну бази для організації та здійснення освітнього процесу.
 - 3.6.8. Отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, юридичних і фізичних осіб.
 - 3.6.9. Залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку, визначеному законодавством України.
- 3.7. Взаємовідносини з юридичними і фізичними особами визначаються відповідно до чинного законодавства та угод, що укладені між ними.

IV. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

- 4.1. Коростишівський БДТ проводить освітню, інформаційно-методичну, організаційно-масову, навчально-репетиційну та концертно-просвітницьку роботу.
- 4.2. Штатний розпис Коростишівського БДТ розробляються його директором, у межах затверджених видатків на оплату праці, відповідно до встановлених нормативів і затверджується відділом освіти, молоді та

спорту Коростишівської міської ради. Структурними підрозділами можуть бути відділи, кабінети, постійно діючі та тимчасові виставки, оздоровчі та профільні табори, спеціалізовані та творчі майстерні.

- 4.3. Коростишівський БДТ працює за річним планом роботи, погодженим з відділом освіти, молоді та спорту Коростишівської міської ради.
- 4.4. Навчальні програми можуть бути однопрофільними, комплексними і такими, що передбачають індивідуальне навчання вихованців у творчих об'єднаннях. Залежно від рівня (початковий, основний, вищий) навчання проводиться від одного місяця до кількох років.
- 4.5. Середня наповнюваність гуртків, груп, творчих об'єднань становить як правило:
 - перший рік навчання – 15 здобувачів освіти;
 - другий рік навчання – 12 здобувачів освіти;
 - третій рік навчання – 10 здобувачів освіти;
 - групи з навчанням індивідуального характеру – до 5 здобувачів освіти.
- 4.6. Прийом до Коростишівського БДТ може здійснюватися протягом навчального року (в міру комплектування груп) за бажанням вихованців і за згодою батьків або осіб, які їх замінюють, як на без конкурсній основі, так і за конкурсом, умови якого розробляються безпосередньо в закладі. Для зарахування у туристські, хореографічні та спортивно-оздоровчі гуртки потрібно довідку медичного закладу про відсутність у них протипоказань для занять. Умови прийому вихованців можуть визначатися також положенням про відповідний тип позашкільного закладу освіти. Зараховуються вихованці, як правило, віком 5-18 років.
- 4.7. Освітній процес у Коростишівському БДТ здійснюється диференційовано (відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців з урахуванням їх віку, психофізичних особливостей, стану здоров'я) з використанням різних організаційних форм роботи:
 - заняття;
 - гурткова робота;
 - клубна робота;
 - лекція;
 - індивідуальне заняття;
 - конференція;
 - семінар;
 - курси;
 - читання;

- вікторина;
- концерт;
- змагання;
- репетиція;
- похід;
- екскурсія;
- тренінг.

4.8. Навчальний рік у Коростишівському БДТ починається 1 вересня і закінчується на пізніше 1 липня. Комплектування гуртків здійснюється у період з 01 вересня до 15 вересня, який вважається робочим часом керівника гуртка. Навчальний рік поділяється на семестри: перший – з 01 вересня по 31 грудня; другий – з 01 січня по 01 липня. У канікулярні, вихідні та святкові дні може працювати за окремим планом, затвердженим директором.

4.9. Відволікання здобувачів освіти від занять на інші види діяльності забороняється, крім випадків, передбачених законодавством України.

4.10. Тривалість одного заняття визначається навчальними планами і програмами з урахуванням психофізичного розвитку та допустимого навантаження для різних вікових категорій і становить:

- віком від 5 до 6 років – 30 хв.;
- віком від 6 до 7 років – 35 хв.;
- старшого віку – 45 хв.

Короткі перерви між заняттями є робочим часом керівника гуртка і визначаються режимом щоденної роботи Коростишівського БДТ.

4.11. Гуртки класифікуються за трьома рівнями:

- початковий рівень – творчі об'єднання, діяльність яких спрямована на загальний розвиток вихованців, виявлення їх здібностей та обдарувань, прищеплення інтересу до творчої діяльності;
- основний рівень – творчі об'єднання, які розвивають інтереси вихованців, дають їм знання, практичні уміння та навички, задовольняють потреби у професійній орієнтації;
- вищий рівень – творчі об'єднання за інтересами для здібних і обдарованих вихованців.

Відповідно до рівня кваліфікації визначаються мета і перспективи діяльності гуртків, їх чисельний склад, обирається програма.

4.12. Щоденна кількість і послідовність занять визначається Правилами внутрішнього трудового розпорядку, розкладом, що складається на кожен

- рік відповідно до санітарно-гігієнічних та педагогічних вимог, погоджується з радою творчого колективу та затверджується директором
- 4.13. У канікулярні, святкові та вихідні дні Коростишівський БДТ працює за окремим планом, затвердженим його директором.
- 4.14. Наповнюваність груп у гуртках, творчих об'єднаннях визначається директором у відповідності до законодавства.
- 4.15. Коростишівський БДТ може організовувати роботу своїх гуртків, творчих об'єднань у приміщеннях закладів загальної середньої освіти, позашкільних, професійно-технічних, вищих навчальних закладів, підприємств, організацій, наукових установ, на базі спортивних будівель і стадіонів, відповідно до укладених угод із зазначеними закладами та установами.
- 4.16. Коростишівський БДТ, з метою визначення рівня практичної підготовки вихованців, проводить організаційно-масову роботу у формі конференцій, змагань, екскурсій та в інших формах, передбачених цим Статутом.
- 4.17. За досягнення успіхів вихованцям встановлюються такі форми морального заохочення:
- нагородження Почесною грамотою;
 - Подяка батькам вихованців;
 - нагородження дипломом;
 - нагородження подарунками та призами в межах асигнувань, передбачених кошторисом Закладу.

V. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

- 5.1. Учасниками освітнього процесу в Коростишівському БДТ є:
- директор;
 - педагогічні працівники, спеціалісти, які залучені до освітнього процесу;
 - вихованці;
 - батьки або особи, які їх замінюють;
 - представники підприємств, установ, організацій які беруть участь у освітньому процесі.
- 5.2. Права і обов'язки вихованців, педагогічних працівників Коростишівського БДТ та батьків, або осіб, які їх замінюють, визначаються Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про позашкільну освіту» та Положенням про позашкільний навчальний заклад.

5.3. Вихованці мають право на:

- навчання у декількох гуртках, групах, та інших творчих об'єднаннях;
- участь у виставках, конкурсах, оглядах, експедиціях, навчально-тренувальних зборах та інших масових заходах;
- доступність і безоплатність позашкільної освіти, якісні освітні послуги;
- безпечні і нешкідливі умови навчання;
- користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною базою БДТ;
- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі;
- свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, наукової і науково-технічної діяльності тощо, участь в різних видах науково-практичної діяльності, конференціях, виставках, конкурсах тощо;
- відзначення успіхів у своїй діяльності;
- участь у роботі органів самоврядування ;
- повагу до людської гідності, вільне вираження поглядів, переконань.
- захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю;
- інші необхідні умови для здобуття освіти, у тому числі для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально незахищених верств населення;
- участь у реалізації міжнародних проектів і програм;
- інші права, передбачені Конституцією та законами України.

5.4. Вихованці зобов'язані:

- виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), правила для вихованців, дотримуючись принципу академічної доброчесності;
- поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;
- дотримуватися правил особистої гігієни, відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля;
- дотримуватися вимог цього Статуту, правил внутрішнього розпорядку;
- підвищувати свій загальнокультурний рівень;
- брати участь у пошуковій та науковій діяльності, передбаченій навчальними програмами та освітньою програмою Коростишівського БДТ, даним Статутом;

- виконувати законні вимоги педагогічних працівників Коростишівського БДТ;
- дбайливо ставитись до державного, громадського і особистого майна, майна інших учасників освітнього процесу, відшкодовувати збитки завдані пошкодженням або знищенням такого майна відповідно до чинного законодавства;
- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності, що не заборонені чинним законодавством;
- не запізнюватися на заняття, не пропускати їх без поважних причин, дотримуватися дисципліни під час занять, на перервах;
- дотримуватися правил дорожнього руху, правил пожежної безпеки, типових правил охорони життя людей на водних об'єктах України, інших правил і норм;
- інші обов'язки, передбачені чинним законодавством.

5.5. Вихованцям забороняється:

- допускати прояви грубості, вульгарності, жорстокості;
- палити у приміщеннях і на території закладу освіти;
- використовувати легкозаймисті та вибухові пристрої;
- вживати алкогольні напої, наркотичні та токсичні речовини;
- псувати майно закладу освіти та інших громадян;
- користуватися мобільним телефоном під час заняття, якщо це не передбачено особливостями організації освітнього процесу.

5.6. Педагогічним працівником Коростишівського БДТ повинна бути особа з високими моральними якостями, яка має відповідну педагогічну освіту та/або професійну кваліфікацію педагогічного працівника, належний рівень професійної підготовки, здійснює педагогічну діяльність, забезпечує результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я якої дозволяє виконувати професійні обов'язки в закладах системи позашкільної освіти.

5.7. Директор Коростишівського БДТ має право оголосити конкурс на вакантну посаду відповідно до попередньо розробленого та затвердженого педагогічною радою положення.

5.8. Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків на виконання робіт, не передбачених трудовим договором, без згоди педагогічного працівника не допускається. Відмова педагогічного працівника від виконання робіт, не передбачених трудовим договором, не може бути підставою для його звільнення з посади, крім випадків, встановлених законодавством.

- 5.9. Керівники гуртків, груп, та інших творчих об'єднань працюють відповідно до режиму роботи та розкладу занять, затвердженого директором.
- 5.10. Норма годин на одну тарифну ставку керівників гуртків, груп та інших творчих об'єднань становить 18 навчальних годин на тиждень. Оплата роботи здійснюється відповідно до обсягу педагогічного навантаження.
- 5.11. Обсяг педагогічного навантаження Коростишівського БДТ визначається керівником згідно із законодавством і затверджується директором.
- 5.12. Розміри та порядок доплат за інші види педагогічної діяльності визначаються Кабінетом Міністрів України.
- 5.13. Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року можливий у разі зміни кількості годин за окремими навчальними програмами або за письмовою згодою педагогічного працівника, з додержанням вимог законодавства України про працю.
- 5.14. Не допускається відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків, крім випадків, передбачених законодавством.
- 5.15. Педагогічні працівники підлягають атестації відповідно до порядку, встановленого чинним законодавством.
- 5.16. Педагогічні працівники Коростишівського БДТ, та інші особи, які залучаються до освітнього процесу, мають право на:
- академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі та не шкідливі для здоров'я вихованців;
 - педагогічну ініціативу;
 - розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проєктів, освітніх методик і технологій, методів і засобів;
 - користування навчальною, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою закладу позашкільної освіти та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому законодавством;
 - підвищення кваліфікації, перепідготовку;
 - вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних працівників;
 - доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі;

- відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;
- справедливе та об'єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;
- захист професійної честі та гідності;
- індивідуальну освітню (наукову, творчу, мистецьку та іншу) діяльність за межами закладу освіти;
- творчу відпустку строком до одного року не більше одного разу на 10 років із зарахуванням до стажу роботи;
- безпечні і нешкідливі умови праці;
- участь у громадському самоврядуванні закладу позашкільної освіти;
- участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів БДТ та інших органів самоврядування закладу, в заходах, пов'язаних з організацією освітнього процесу;
- проходження атестації для здобуття відповідної кваліфікаційної категорії;
- внесення керівництву Коростишівського БДТ пропозиції щодо поліпшення освітнього процесу;
- матеріальне, житлово-побутове та соціальне забезпечення відповідно до чинного законодавства;
- об'єднання у професійні спілки та бути членами інших об'єднань громадян, діяльність яких не заборонена законодавством;
- участь у реалізації міжнародних проєктів і програм;
- педагогічні працівники мають інші права відповідно до чинного законодавства.

5.17. Педагогічні працівники Коростишівського БДТ зобов'язані:

- дотримуватися принципів дитиноцентризму та педагогіки партнерства у відносинах з вихованцями та їхніми батьками, або особами, які їх замінюють;
- використовувати державну мову в освітньому процесі відповідно до вимог закону;
- володіти навичками з надання домедичної допомоги дітям;
- постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність;
- виконувати освітню програму для досягнення вихованцями передбачених нею результатів;
- сприяти розвитку здібностей вихованців, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров'я;
- дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання вихованцями в освітньому процесі;

- дотримуватися педагогічної етики;
- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;
- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;
- формувати у вихованців усвідомлення необхідності додержуватися Конституції, законів України, захищати суверенітет, територіальну цілісність України;
- виховувати у вихованців повагу до державної мови, державних символів України, національних історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України, навколишнього природного середовища;
- формувати у вихованців прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди, між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- захищати вихованців від будь яких форм фізичного, психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь якою ознакою, пропаганди, агітації, що завдають шкоди здоров'ю вихованців;
- запобігати вживанню іншими особами на території закладу освіти алкогольних напоїв, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам;
- додержуватися статуту Коростишівського БДТ, правил внутрішнього розпорядку, виконувати свої посадові обов'язки;
- сприяти формуванню позитивного іміджу Коростишівського БДТ;
- виконувати накази і розпорядження директора Коростишівського БДТ та відповідного органу управління освітою;
- дотримуватися інших вимог чинного законодавства України.

Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, правила внутрішнього розпорядку Коростишівського БДТ, не виконують посадових обов'язків, умови трудового договору (контракту) або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи відповідно до чинного законодавства.

5.18. Права і обов'язки інших працівників та допоміжного персоналу регулюються трудовим законодавством, правилами внутрішнього трудового розпорядку та посадовими інструкціями працівників Коростишівського БДТ.

5.19. Виховання в сім'ї є першоосновою розвитку дитини як особистості. Батьки мають рівні права та обов'язки щодо освіти і розвитку дитини. У

разі невиконання батьками та особами, які їх замінюють, обов'язків, передбачених законодавством, Коростишівське БДТ може порушувати в установленому порядку клопотання про відповідальність таких осіб, у тому числі позбавлення їх батьківських прав.

5.20. Батьки вихованців та особи, які їх замінюють, мають право:

- захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є);
- звертатися до закладу позашкільної освіти, органів управління освітою з питань навчання і виховання дітей;
- брати участь у самоврядуванні закладу позашкільної освіти;
- брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини та/або індивідуального навчального плану;
- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації освітнього процесу та зміцненні матеріально-технічної бази позашкільного закладу, спільних КТС;
- мають інші права відповідно до чинного законодавства.

5.21. Батьки вихованців та особи, які їх замінюють зобов'язані:

- виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до власного здоров'я, здоров'я оточуючих і довкілля;
- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу;
- дбати про фізичне і психічне здоров'я дитини, сприяти розвитку її здібностей, формувати навички здорового способу життя;
- формувати у дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;
- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;
- формувати у дітей усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;
- виховувати у дитини повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України;

- дотримуватися Статуту Коростишівського БДТ, правил внутрішнього розпорядку закладу освіти.
- 5.18. Представники громадськості мають право:
- сприяти покращенню матеріально-технічної бази, фінансовому забезпеченню Коростишівського БДТ;
 - проводити консультації для педагогічних працівників;
 - брати участь в організації освітнього процесу в порядку визначеному чинним законодавством;
 - представники громадськості мають інші права відповідно до чинного законодавства.
- 5.19. Представники громадськості зобов'язані:
- дотримуватися Статуту Коростишівського БДТ, виконувати накази та розпорядження директора закладу, рішення органів самоврядування;
 - захищати вихованців від всіляких форм фізичного та психічного насильства, пропагувати здоровий спосіб життя, інформувати учнів про шкідливість і небезпечність вживання алкоголю, наркотиків, тютюну тощо;
 - представники громадськості мають інші обов'язки відповідно до чинного законодавства.
- 5.20. За невиконання учасниками освітнього процесу (педагогами, батьками (особами, що їх замінюють), представниками громадськості) своїх обов'язків, порушення вимог Статуту, правил внутрішнього розпорядку на них можуть накладатися стягнення відповідно до чинного законодавства.
- 5.21. За систематичне невиконання вихованцями своїх обов'язків та грубе порушення вимог Статуту, правил внутрішнього розпорядку до них можуть застосовуватись наступні заходи впливу:
- попередження із наданням рекомендацій батькам;
 - розгляд на засіданнях педагогічної ради;
 - подання про вжиття заходів впливу згідно чинного законодавства до органів поліції, відповідних служб;
 - інші заходи не заборонені чинним законодавством.

VI. УПРАВЛІННЯ КОРОСТИШІВСЬКИМ БДТ

- 6.1. Управління Коростишівським БДТ в межах, зазначених законами та установчими документами цього закладу, здійснюють:

- засновник;
- директор;
- колегіальний орган управління закладу освіти;
- колегіальний орган громадського самоврядування.

6.2. Вищим органом управління Коростишівського БДТ є Засновник – Коростишівська міська рада.

6.3. До виключної компетенції Засновника належить вирішення питань:

- затвердження змін та доповнень до статуту закладу освіти;
- припинення діяльності, призначення ліквідаційної комісії;
- затвердження ліквідаційного балансу;
- визначення основних напрямків діяльності закладів освіти;
- відчуження основних засобів та майна закладу;
- реорганізація та ліквідація закладу.

6.4. Уповноважений орган Засновника – відділ освіти, молоді та спорту Коростишівської міської ради.

Відділ освіти, молоді та спорту Коростишівської міської ради:

- здійснює добір, призначення на посаду та звільнення з посади керівних кадрів за погодженням з міським головою;
- затверджує кошторис та приймає фінансовий звіт закладу у випадку та порядку, визначених законодавством;
- затверджує штатний розпис закладу;
- погоджує річний план роботи закладу;
- затверджує обсяг педагогічного навантаження, визначеного керівником згідно із законодавством;
- здійснює контроль за дотриманням установчих документів закладу ;
- здійснює контроль за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі , віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками.

6.5. Безпосереднє керівництво здійснює директор. Директором може бути тільки громадянин України, що має вищу педагогічну освіту і стаж педагогічної роботи не менше ніж три роки.

6.6. Директор призначається та звільняється з посади відповідно до діючого законодавства.

6.7. Директор :

- здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників;
- організовує освітній процес;

- забезпечує контроль за виконанням навчальних програм, якістю знань, умінь та навичок вихованців;
 - розробляє штатний розпис, визначає педагогічне навантаження;
 - створює належні умови для здобуття вихованцями позашкільної освіти;
 - забезпечує дотримання вимог охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;
 - розпоряджається в межах компетенції майном і коштами Коростишівського БДТ;
 - організовує виконання кошторису доходів, видатків, укладає договори з юридичними та фізичними особами;
 - встановлює надбавки, премії, доплати та надає матеріальну допомогу працівникам відповідно до чинного законодавства;
 - представляє Коростишівський БДТ на всіх підприємствах, в установах, організаціях і відповідає перед засновником за результати діяльності Коростишівського БДТ;
 - забезпечує право вихованців на захист від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
 - видає, в межах своєї компетенції, накази та розпорядження і контролює їх виконання;
 - застосовує заохочення та дисциплінарні стягнення до працівників Коростишівського БДТ;
 - затверджує посадові обов'язки працівників ;
 - несе відповідальність за виконання покладених завдань, результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження майна.
- 6.8. Директор є головою педагогічної ради – постійно діючого колегіального органу управління.
- 6.9. Педагогічна рада розглядає питання:
- удосконалення та забезпечення освітнього процесу та планування роботи Коростишівського БДТ, його відділів, творчих об'єднань;
 - дотримання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці;
 - розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності Коростишівського БДТ, утворення нових гуртків, творчих та методичних об'єднань;
 - визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних кадрів, впровадження у освітній процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду;
 - створює у разі потреби експертні та консультаційні комісії за напрямками роботи;

- порушує клопотання про заохочення педагогічних та інших працівників.
7. Робота педагогічної ради планується в довільній формі, відповідно до потреб . Кількість засідань педагогічної ради не може бути менше ніж два рази на рік.
 8. У Коростишівському БДТ може діяти методична рада, до складу якої входять педагогічні працівники та інші учасники освітнього процесу. Методична рада є дорадчим органом та розглядає такі питання:
 - координує методичну, організаційну та практичну діяльність Коростишівського БДТ з питань здобуття вихованцями позашкільної освіти з різних напрямків творчості;
 - заслуховує повідомлення та пропозиції з питань удосконалення освітньої, організаційно-методичної роботи;
 - вивчає, узагальнює та поширює кращий педагогічний досвід;
 - дає експертні оцінки щодо якості навчально-методичних посібників та рекомендацій;
 - обговорює проєкти нових навчальних програм, аналізує пропозиції щодо вдосконалення діючих;
 - поширює інновації у системі позашкільної освіти тощо.
 9. Органом громадського самоврядування Коростишівського БДТ є рада трудового колективу.
 10. Метою діяльності ради є:
 - сприяння демократизації і гуманізації освітнього процесу;
 - об'єднання зусиль педагогічного колективу, вихованців, батьків, громадськості щодо розвитку Коростишівського БДТ та удосконалення освітнього процесу;
 - формування позитивного іміджу та демократичного стилю управління Коростишівського БДТ;
 - розширення колегіальних форм управління Коростишівського БДТ.

VII. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА КОРОСТИШІВСЬКОГО БДТ

- 7.1. Майно Коростишівського БДТ знаходиться у власності територіальної громади, в особі Коростишівської міської ради.
- 7.2. Майно Коростишівського БДТ належить на правах оперативного управління відповідно до чинного законодавства.

- 7.3. Матеріально-технічна база Коростишівського БДТ включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, інше рухоме і нерухоме майно, що перебуває в його користуванні та розпорядженні.
- 7.4. Коростишівський БДТ має право на придбання необхідного обладнання та інших матеріальних ресурсів, користуватися послугами будь-якого підприємства, установи, організації або фізичної особи, фінансувати за рахунок власних надходжень заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов колективу.
- 7.5. Вилучення основних фондів, оборотних засобів та іншого майна Коростишівського БДТ проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством.
- 7.6. Збитки, завдані Коростишівському БДТ внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

VIII. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ КОРОСТИШІВСЬКОГО БДТ

- 8.1. Фінансово-господарська діяльність Коростишівського БДТ проводиться відповідно до законодавства та Статуту на основі її кошторису.
- 8.2. Фінансування Коростишівського БДТ здійснюється за рахунок коштів відповідних бюджетів.
- 8.3. Фінансування Коростишівського БДТ може здійснюватися також за рахунок додаткових джерел фінансування, не заборонених законодавством.
- 8.4. Додатковими джерелами формування коштів є:
- кошти, отримані за надання платних послуг відповідно до переліку, затвердженого Кабінетом Міністрів України, та у порядку, встановленому МОН, за погодженням з Мінфіном та Мінекономіки;
 - кошти гуманітарної допомоги;
 - добровільні грошові внески, матеріальні цінності підприємств, установ, організацій та окремих громадян;
 - кредити банків;
 - інші надходження.
- 8.5. Кошти, отримані позашкільним навчальним закладом з додаткових джерел фінансування, використовуються для провадження діяльності, передбаченої його статутом.
- 8.6. Реєстраційний (розрахунковий) рахунок Коростишівського БДТ в органах Державної казначейської служби України в Житомирській області відкривається у встановлених законодавством випадках.

8.3. Коростишівський БДТ має право на:

- придбання та оренду необхідного обладнання та інших матеріальних ресурсів;
- користування послугами будь-якого підприємства, установи, організації або фізичної особи;
- отримання фінансування різних видів та з різних джерел, не заборонених законодавством.;
- фінансування за рахунок власних надходжень заходів, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов колективу.

8.4. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в Коростишівському БДТ визначається директором відповідно до законодавства. За рішенням засновника бухгалтерський облік в Коростишівському БДТ може здійснюватися через централізовану бухгалтерію або самостійно закладом.

8.5. Підставою для бухгалтерського обліку господарських операцій є первинні документи, які фіксують факти здійснення господарських операцій. Первинні документи повинні бути складені під час здійснення господарської операції, а якщо це неможливо - безпосередньо після її закінчення. Для контролю та впорядкування оброблення даних на підставі первинних документів можуть складатися зведені облікові документи.

8.6. Коростишівський БДТ є неприбутковою організацією.

8.7. Коростишівський БДТ не має права продавати, обмішувати, передавати в оренду, надавати безоплатно іншим юридичним та фізичним особам в користування або в позику належні основні засоби, а також списувати їх з балансу без дозволу засновника.

8.8. Звітність, статистична звітність про діяльність Коростишівського БДТ формується і подається у порядку та формах відповідно до чинного законодавства.

ІХ. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО КОРОСТИШІВСЬКОГО БДТ

9.1. Коростишівський БДТ за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних фінансових коштів має право проводити міжнародний обмін у рамках освітніх програм, проєктів, брати участь у міжнародних заходах з метою розвитку, вивчення провідного міжнародного досвіду роботи, встановлювати, відповідно до законодавства, прямі зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.

9.2. Коростишівський БДТ має право укладати угоди про співробітництво,

установлювати прямі відносини з органами управління освітою, навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн у порядку, установленому законодавством, організувати відпочинок та оздоровлення дітей і дорослих за кордоном.

9.3. За наявності відповідних умов Коростишівський БДТ може здійснювати прийом іноземних делегацій.

X. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ КОРОСТИШІВСЬКОГО БДТ

10.1. Коростишівський БДТ здійснює облік результатів своєї діяльності, контроль за обсягами наданих послуг.

10.2. Основною формою державного контролю за діяльністю Коростишівського БДТ є державна атестація, що проводиться не рідше ніж 1 раз на десять років, відповідно до порядку державної атестації. Періодичність, форми контролю визначаються відповідно до вимог чинного законодавства.

10.3. Коростишівський БДТ формує відкриті та загальнодоступні ресурси з інформацією про свою діяльність та оприлюднює таку інформацію в обсязі та терміни визначені чинним законодавством та має забезпечити відкритий доступ до такої інформації.

XI. РЕОРГАНІЗАЦІЯ АБО ЛІКВІДАЦІЯ КОРОСТИШІВСЬКОГО БДТ

11.1. Реорганізація та ліквідація Коростишівського БДТ відбувається у порядку, встановленому чинним законодавством.

11.2. Реорганізація Коростишівського БДТ може відбуватися шляхом злиття, приєднання, поділу, виділення.

11.3. Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною засновником, а у випадках ліквідації за рішенням господарського суду - ліквідаційною комісією, призначеною цим органом.

11.4. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження та обов'язки щодо управління Коростишівського БДТ.

11.5. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно, виявляє його дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його засновнику.

11.6. При реорганізації Коростишівського БДТ вся сукупність її прав та обов'язків переходить до правонаступників.

11.7. При реорганізації та ліквідації працівникам, які звільняються,

гарантується захист їхніх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства.

11.8. У разі припинення Коростишівського БДТ (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його активи після розрахунків з усіма кредиторами передаються одній або кільком неприбутковим організаціям або зараховуються до доходу місцевого бюджету.

11.9. Коростишівський БДТ вважається таким, що припинив свою діяльність з дня виключення його з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

Міський голова



І.М.Кохан