



Україна
КОРОСТИШІВСЬКА МІСЬКА РАДА
КОРОСТИШІВСЬКОГО РАЙОНУ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
м.Коростишів

Р І Ш Е Н Н Я

24.09.2019

№ 146

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Коростишівської міської ради
«Про затвердження порядку видачі дубліката свідоцтва про право власності на об'єкти нерухомого майна, у разі втрати, крадіжки або пошкодження оригіналу документа»
від 19.11.2014 №215

У відповідності до Порядку видачі дубліката свідоцтва про право власності на об'єкти нерухомого майна, у разі втрати, крадіжки або пошкодження оригіналу документа, затвердженого рішенням виконавчого комітету Коростишівської міської ради від 19.11.2014 року № 215, зі змінами та доповненнями та керуючись ст. 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Коростишівської міської ради:

ВИРІШИВ:

1.Внести зміни до п.п. 2.7, 3.1, 3.2 та 3.3 Порядку видачі дубліката свідоцтва про право власності на об'єкти нерухомого майна, у разі втрати, крадіжки або пошкодження оригіналу документа, затвердженого рішенням виконавчого комітету Коростишівської міської ради від 19.11.2014 року № 215, виклавши їх в новій редакції:

п. 2.7. У разі, якщо оформляється спадщина на частину об'єкта нерухомого майна, а співвласник іншої частини цього ж об'єкта нерухомого майна відмовляється надати в свідоцтва тільки після письмового попередження іншого співвласника про те, що при видачі дубліката оригінал свідоцтва втратить чинність. Заявник має надати підтвердження такого попередження.

п. 3.1. Заява з наданими документами після розгляду міським головою (у разі його відсутності особа, яка виконує обов'язки міського голови) передається на розгляд до відділу правової та кадрової роботи Коростишівської міської ради.

3.2. Відділ правової та кадрової роботи Коростишівської міської ради розглядає заяву та готує проект рішення на засідання виконавчого комітету Коростишівської міської ради.

3.3. На підставі рішення виконавчого комітету Коростишівської міської ради про видачу дубліката свідоцтва про право власності на об'єкт нерухомого майна відділ правової та кадрової роботи Коростишівської міської ради готує дублікат свідоцтва про право власності на нерухоме майно. Втрачений оригінал свідоцтва визнається недійсним та анулюється рішенням про видачу дубліката свідоцтва.

2. Доповнити розділом 4 «Порядок виправлення відомостей, внесених до відповідних свідоцтв на право власності на нерухоме майно помилково», Порядку видачі дубліката свідоцтва про право власності на об'єкти нерухомого майна, у разі втрати, крадіжки або пошкодження оригіналу документа, затвердженого рішенням виконавчого комітету Коростишівської міської ради від 19.11.2014 року № 215 наступним змістом:

«4.1. У разі виявлення власником нерухомого майна відомостей, що внесені до свідоцтва про право власності на нерухоме майно помилково, останній має право звернутись до виконавчого комітету Коростишівської міської ради, з письмовою заявою про внесення відповідних виправлень.

4.2. До заяви додається оригінал свідоцтва(дублікат) про право власності на нерухоме майно, а також оригінали документів або їх нотаріально засвідчені копії, що підтверджують невідповідність відомостей внесених до свідоцтва на право власності на нерухоме майно дійсності.

4.3. У разі подання власником нерухомого майна документів, визначених у пункті 4.2 та виявлення помилково внесених відомостей, відділ правової та кадрової роботи Коростишівської міської ради готує проект рішення на розгляд виконавчого комітету Коростишівської міської ради.

4.4. На підставі рішення виконавчого комітету міської ради, відділ правової та кадрової роботи Коростишівської міської ради, вносить зміни до оригіналу примірника, поданого власником нерухомого майна, із зазначенням слів «Виправленому вірити» або «Дописаному вірити». Вказаний запис посвідчується підписом міського голови (у разі , визначеної у пункті 2 цього рішення та скріплюється печаткою виконавчого комітету Коростишівської міської ради.

4.5. Після внесення відповідних змін, оригінал свідоцтва на право власності на нерухоме майно, наданий власником, повертається останньому.

4.6. Не підлягають зміні відомості, внесені до свідоцтва про право власності на нерухоме майно, якщо останні пов'язанні зі зміною найменування юридичної особи чи прізвища, ім'я, по-батькові фізичної особи, призначення та площ об'єкта нерухомого майна. Як виняток, відомості щодо площі об'єкта нерухомого майна та прізвища, ім'я, по-батькові фізичної особи можуть бути змінено за умови, якщо такі зміни підтверджуються відповідними документами».

2.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови, згідно розподілу обов'язків.

Міський голова

І.М. Кохан



(Генерал (Генерал О.Б.)
С. М. Кохан