



**КОРОСТИШІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

м. Коростишів

Р І Ш Е Н Н Я

26.04.2022

№ 165

Про створення уповноваженої
оцінної комісії при виконавчому
комітеті міської ради

На виконання Закону України «Про житловий фонд соціального призначення», керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 23.07.2008 № 682 «Деякі питання реалізації Закону України «Про житловий фонд соціального призначення»», рішенням двадцять п'ятої (позачергової) сесії восьмого скликання Коростишівської міської ради від 29.04.2022 року №428 «Про затвердження Порядку взяття громадян на соціальний квартирний облік, їх перебування на такому обліку, зняття з нього та надання соціального житла для осіб, які потребують соціального захисту», відповідно до статей 30, 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Створити уповноважену оцінну комісію при виконавчому комітеті міської ради.
2. Затвердити персональний склад уповноваженої оцінної комісії при виконавчому комітеті міської ради, що додається.
3. Затвердити Положення про уповноважену оцінну комісію при виконавчому комітеті міської ради, що додається.
4. Загальному відділу міської ради (Сорока Ю.О.) довести дане рішення до відома відповідальних виконавців.
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на посадову особу міської ради відповідно до розпорядження міського голови про розподіл обов'язків.

Міський голова

І.М. Кохан



ЗАТВЕРДЖЕНО:

рішення виконавчого комітету
Коростишівської міської ради
від 26.04.2022 № 165

**Склад уповноваженої оцінної комісії
при виконавчому комітеті міської ради**

Бондарчук
Сергій Володимирович

Градовська
Оксана Михайлівна

Дейчук
Руслан Станіславович

Дідківський
Юрій Володимирович

Загарія
Ігор Станіславович

Ломаков
Григорій Миколайович

Новік
Олена Іванівна
Савченко
Людмила Вікторівна

Яковенко
Євгенія Петрівна

Начальник управління соціального захисту
населення та охорони здоров'я міської ради

- заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради;
- в.о. начальника фінансового управління міської ради;
- перший заступник міського голови;
- заступник начальника управління соціального захисту населення та охорони здоров'я міської ради;
- начальник відділу економічного розвитку, житлово-комунального господарства та благоустрою міської ради;
- депутат міської ради, голова постійної комісії з питань соціально-економічного та культурного розвитку, житлово-комунального господарства, енергозбереження та інвестицій (за згодою);
- головний спеціаліст відділу правової та кадрової роботи міської ради;
- головний спеціаліст відділу з питань державного архітектурно-будівельного контролю виконавчого комітету міської ради;
- начальник фінансово-господарського відділу міської ради.



С.О. Ящик

ЗАТВЕРДЖЕНО:

рішення виконавчого комітету
Коростишівської міської ради
від 16.07.2022 № 165

**Положення
про уповноважену оцінну комісію
при виконавчому комітеті міської ради**

1. Загальні положення

1.1. Уповноважена оцінна комісія з визначення вартості майна громадян, які бажають стати на соціальний квартирний облік, перебувають на такому обліку та користуються соціальним житлом (далі – Комісія) є постійно діючим органом, що утворюється при виконавчому комітеті міської ради. Положення про Комісію затверджується рішенням виконавчого комітету міської ради.

1.2. Комісія створена з метою обчислення вартості майна, що перебуває у власності громадянина та членів його сім'ї, яка враховується при обчисленні середньомісячного доходу громадянина та членів його сім'ї на момент взяття на соціальний квартирний облік та для проведення щорічного моніторингу сукупного доходу громадян, які перебувають на соціальному квартирному обліку, та членів їх сімей і доходів наймачів житла, що належить до житлового фонду соціального призначення, та членів їх сімей, які проживають разом з ним.

1.3. Комісія у своїй роботі керується Конституцією України, Законом України «Про житловий фонд соціального призначення», постановами Кабінету Міністрів України від 19.03.2008 №219 «Про встановлення тимчасових мінімальних норм забезпечення соціальним житлом» та від 23.07.2008 №682 «Деякі питання реалізації Закону України «Про житловий фонд соціального призначення», рішенням двадцять п'ятої (позачергової) сесії восьмого скликання Коростишівської міської ради від 29.04.2022 року №428 «Про затвердження Порядку взяття громадян на соціальний квартирний облік, їх перебування на такому обліку, зняття з нього та надання соціального житла для осіб, які потребують соціального захисту», іншими нормативно-правовими актами з житлових питань, а також цим Положенням.

2. Завдання комісії

2.1. Основними завданнями Комісії є обчислення вартості майна, що перебуває у власності громадян та членів їх сімей, визначення їх середньомісячного сукупного доходу з метою визначення права взяття на соціальний квартирний облік, проведення моніторингу їх доходів для підтвердження права на подальше перебування на соціальному квартирному обліку та подальше проживання у соціальному житлі.

3. Комісія має право

3.1. Отримувати від підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на них завдань.

3.2. Робити запити до відповідних органів щодо надання документального підтвердження відомостей, які містяться у поданих громадянами документах, для підтвердження їх достовірності.

3.3. Залучати до роботи комісії фахівців з оцінки майна.

3.4. Вчиняти інші дії, необхідні для виконання своїх завдань відповідно до мети її створення.

4. Комісія зобов'язана

4.1. Обчислювати вартість майна громадян, до якого належить нерухоме майно, транспортні засоби, вклади у банках, цінні папери та інші активи на підставі відомостей, що подаються громадянами за встановленою формою. До зазначених відомостей громадянином додаються довідки, що підтверджують наявність/відсутність майна, зокрема з Державтоінспекції, органу фіскальної служби, бюро технічної інвентаризації, з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, з Державного земельного кадастру.

4.2. Визначати вартість майна, виходячи із середніх цін на території Коростишівської міської ради на таке майно, тобто за ринковими цінами.

4.3. Зазначати обчислену вартість майна у відомостях про майно, що перебуває у власності громадян та членів їх сімей.

4.4. Інформувати про результати своєї діяльності наглядову раду у сфері розподілу соціального житла при виконавчому комітеті міської ради.

5. Організація роботи комісії

5.1. Комісія утворюється для дотримання порядку врахування вартості майна, що перебуває у власності громадянина та членів його сім'ї для визначення їх права взяття на соціальний квартирний облік, а також проведення моніторингу їх доходів для підтвердження права на подальше перебування на соціальному квартирному обліку та подальше проживання у соціальному житлі.

5.2. Комісію очолює голова, який обирається із складу членів комісії прямим голосуванням.

5.3. Голова комісії:

- 1) забезпечує своєчасне проведення засідань комісії за потребою;
- 2) визначає порядок денний роботи комісії, проводить засідання;
- 3) представляє комісію в органах державної влади, на підприємствах, в установах, організаціях;

4) підписує рішення комісії, листи та запити.

5.4. У разі відсутності голови комісії його обов'язки виконує заступник, який обирається із складу членів комісії прямим голосуванням.

5.5. Формою роботи Комісії є засідання, які проводяться у разі потреби. Засідання Комісії вважаються правочинними у разі присутності не менш як двох третин її складу.

5.6. Рішення Комісії приймаються відкритим голосуванням і вважаються прийнятими, якщо за них проголосувала більшість членів комісії, присутніх на засіданні. Рішення комісії оформлюється протоколом, який підписують усі члени комісії, присутні на засіданні та заноситься до відомостей про вартість майна громадян.

5.7. Секретар комісії обирається зі складу членів комісії прямим голосуванням, веде протоколи засідань і документацію, пов'язану з діяльністю комісії та відповідає за її збереження. На період відсутності секретаря наглядової ради його повноваження виконує особа, обрана зі складу членів Комісії на її засіданні.

5.8. Члени комісії виконують свої функції на громадських засадах.

5.9. Організаційне, технічне та матеріальне забезпечення діяльності комісії здійснює виконавчий комітет міської ради, при якому її утворено.

Начальник управління соціального захисту
населення та охорони здоров'я міської ради



С.О. Ящик