



**КОРОСТИШІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

м. Коростишів

Р І Ш Е Н Н Я

25.04.2022

№ 19

Про утворення місцевої комісії
з питань формування пропозицій щодо потреби
субвенції з державного бюджету,
на проектні, будівельно-ремонтні роботи,
придбання житла та приміщень для розвитку
сімейних та інших форм виховання, наближених
до сімейних, підтримку малих групових будинків
та забезпечення житлом дітей-сиріт,
дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа,
затвердження її складу та Положення

Відповідно до пп.2 п.б ч.1 ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 р. №615, з метою приведення у відповідність та забезпеченням подальшої роботи місцевої комісії, виконавчий комітет Коростишівської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Утворити місцеву комісію з питань формування пропозицій щодо потреби субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, та затвердити її склад згідно додатку 1.

2. Затвердити Положення про місцеву комісію з питань формування пропозицій щодо потреби субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа згідно додатку 2.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Бондарчука С.В.

Заступник міського голови з питань
діяльності виконавчих органів ради

О. М. Мілюхін
О. М. Мілюхін



В.В. Мілюхін

Додаток 1
до рішення виконавчого
комітету Коростишівської
міської ради
25.01.22 № 19

СКЛАД

**місцевої комісії з питань формування пропозицій щодо потреби субвенції
з державного бюджету місцевим бюджетам на
проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень
для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних,
підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей,
позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа**

Кохан
Іван Михайлович

міський голова, голова місцевої комісії

Пількевич
Оксана Володимирівна

начальник служби у справах дітей Коростишівської
міської ради, заступник голови місцевої комісії

Старубінська
Людмила Станіславівна

головний спеціаліст служби у справах дітей
Коростишівської міської ради, секретар місцевої комісії

Джаман
Ігор Васильович

начальник відділу освіти, молоді та спорту
Коростишівської міської ради

Загарія
Ігор Станіславович

начальник відділу економічного розвитку, житлово-
комунального господарства та благоустрою
Коростишівської міської ради

Загоровська
Тетяна Володимирівна

начальник відділу містобудування та архітектури
Коростишівської міської ради

Зубро
Оксана Василівна

заступник начальника відділу правової та кадрової роботи
Коростишівської міської ради

Кравченко
Олена Володимирівна

директор комунальної установи «Центр надання
соціальних послуг» Коростишівської міської ради

Якименко
Артем Олександрович

начальник фінансового управління Коростишівської
міської ради

Ящик
Світлана Олександрівна

начальник управління соціального захисту населення та
охорони здоров'я Коростишівської міської ради

Заступник міського голови
з питань діяльності
виконавчих органів ради



С.В. Бондарчук

ПОЛОЖЕННЯ

**Про місцеву комісію з питань формування пропозицій
щодо потреби субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на
проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для
розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних,
підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей,
позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа**

1. Комісія з питань формування пропозицій щодо потреби субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа (далі-Комісія) є консультативно-дорадчим органом міської ради, яка затверджується рішенням виконавчого комітету Коростишівської міської ради.

2. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією, законами України, указами Президента України, актами Кабінету Міністрів України, в тому числі Порядком та умовами надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 р. №615, цим Положенням.

3. Головою місцевої комісії є голова територіальної громади, заступником голови – начальник служби у справах дітей Коростишівської міської ради.

4. Поточну роботу місцевої Комісії виконує секретар. Секретар за дорученням голови скликає засідання Комісії. Оформлює протокол засідання. Доводить до відома структурних підрозділів міської ради та окремих осіб рішення Комісії, веде документацію.

5. До складу місцевої Комісії входять представники структурних підрозділів міської ради з питань соціального захисту населення, фінансів, освіти, економічного розвитку, житлово-комунального господарства та благоустрою, відділу містобудування та архітектури, відділу правової та кадрової роботи, комунальної установи «Центр надання соціальних послуг», а також уповноважені представники громадськості та інших установ (за згодою).

6. Комісія має право отримувати в установленому законодавством порядку необхідну для її діяльності інформацію від органів виконавчої влади, органів

місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій не залежно від форм власності.

7. Основною формою роботи Комісії є засідання, які проводяться за потреби. Рішення про проведення засідання приймає голова Комісії. На засідання Комісії можуть запрошуватися керівники структурних підрозділів міської ради, представники громадських організацій (за їх згодою), старости об'єднаних територіальних громад.

8. До повноважень місцевої комісії належать:

1) визначення потреби в субвенції за напрямками, передбаченими пунктом 4, з урахуванням умов, визначених пунктом 5 Порядку та умови надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 р. №615;

2) підготовка відповідних пропозицій з урахуванням пунктів 12 і 14 Порядку та умови надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 р. №615;

3) формування та затвердження загальних списків осіб, які перебувають на квартирному обліку, із зазначенням прізвища, імені, по батькові (за наявності), дати народження особи, дати її взяття на такий облік, інвалідності (у разі встановлення) та орієнтовної потреби в коштах, необхідних для придбання житла;

4) затвердження списків осіб для виплати грошової компенсації із визначенням окремо щодо кожної особи обсягу такої компенсації;

5) погодження щодо:

- житлових об'єктів, які планується придбати для забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу, соціальним житлом, житлом для осіб, у тому числі за рахунок грошової компенсації;

- нового будівництва приміщень для розміщення малих групових будинків, житла для дитячих будинків сімейного типу, капітального ремонту / реконструкції житла для дитячих будинків сімейного типу;

- розроблення проектної документації на нове будівництво приміщень для розміщення малих групових будинків, капітальний ремонт / реконструкцію житла для дитячих будинків сімейного типу;

6) проведення перевірки щодо:

- наявності в дитини статусу дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, особи з їх числа;

- наявності в осіб, старших 23 років, підстав постановки на квартирний облік їх як дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа;

- наявності документів про перебування особи на квартирному обліку;

- документів, що подаються для придбання житла, передбачених пунктом 11 Порядку та умови надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих

групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 р. №615;

- обстеження стану житлового приміщення (будинку, квартири), що придбається.

8. Комісія приймає рішення щодо обсягу потреби субвенції за напрямками, передбаченими пунктом 4, з урахуванням умов, передбачених пунктом 5 Порядку та умови надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 р. №615. Рішення оформлюється протоколом, який складається у двох примірниках, підписується всіма присутніми на засіданні членами Комісії, головою Комісії та подається виконавчому комітету міської ради для затвердження в установленому порядку. Копія рішення виконавчого комітету Коростишівської міської ради надсилається обласній адміністрації.

9. Гранична вартість придбання житла для осіб визначається відповідно до пункту 13 Порядку та умови надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 р. №615.

10. Придбання житла для осіб на умовах співфінансування з державного, місцевих бюджетів та/або інших джерел, не заборонених законодавством, здійснюється залежно від віку особи та визначається відповідно до пункту 14 Порядку та умови надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 р. №615.

11. Засідання Комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутня більша половина від загальної кількості її членів. Рішення Комісії приймається більшістю голосів присутніх на засіданні членів Комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

12. Голова і члени місцевої комісії беруть участь у її роботі на громадських засадах.

13. Комісія протягом п'яти робочих днів з дати надходження подання від місцевого розпорядника щодо згоди на перерахування коштів із спеціального рахунка як оплати за відповідним договором купівлі-продажу розглядає його по суті у присутності особи та приймає рішення про перерахування коштів, якщо:

- предметом договору є придбання у власність особою житлового приміщення;
- ціна житла (та земельної ділянки в разі якщо предметом договору купівлі-продажу є жилий будинок, будівля або споруда, розміщені на земельній ділянці), визначена в договорі купівлі-продажу, дорівнює сумі коштів у разі стовідсоткової грошової компенсації, що розміщені на спеціальному рахунку особи, або є меншою від цієї суми;
- житло, що придбавається, згідно з актом обстеження стану житлового приміщення (будинку, квартири), складеним місцевою комісією (за місцем придбання житла), є придатним для проживання;
- строк виконання договору купівлі-продажу не перевищує двох місяців з дня його укладення.

Копія рішення про надання згоди на перерахування коштів надається місцевому розпоряднику.

У разі неявки особи на засідання комісії розгляд відповідного питання переноситься на наступне засідання.

14. У рішенні комісії про надання згоди на перерахунок коштів зазначається:

- прізвище, ім'я, по батькові дитини, дата народження;
- документи, що підтверджують статус дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, особи з їх числа. Після досягнення особою 23 років у разі відсутності документів, які підтверджують статус дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, особи з їх числа, подаються документи, відповідно до яких було поставлено особу на квартирний облік як дитину-сироту, дитину, позбавлену батьківського піклування;
- факт перебування особи на квартирному обліку;
- інформація про:
 - місце проживання особи;
 - перебування особи на обліку внутрішньо переміщених осіб (у разі взяття на такий облік);
 - наявність у особи інвалідності, що підтверджується документом, виданим лікарсько-консультативною комісією лікувально-профілактичного закладу, у порядку та за формою, встановленими МОЗ;
 - стан житла, що придбавається, наявність комунікацій, придатність для проживання в ньому особи;
 - сума грошової компенсації (зазначається тільки в рішенні комісії про виплату грошової компенсації за рахунок субвенції щодо кожної особи окремо).

15. Комісія приймає рішення про відмову у наданні згоди на перерахування коштів із спеціального рахунку як оплати за відповідним договором у разі:

- подання недостовірних відомостей;
- прийняття рішення про втрату статусу дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування;
- наявності в дитини майнових прав чи права власності на нерухоме майно, що є підставою для зняття з квартирного обліку;
- неперебування особи на квартирному обліку;
- надання особі житлового приміщення раніше;
- непридатності житла, що придбавається, для проживання згідно з актом обстеження стану житлового приміщення (будинку, квартири), складеного комісією за місцем придбання житла.

У разі прийняття рішення про відмову особі в наданні згоди на перерахування коштів договір купівлі-продажу розривається.

Рішення комісії може бути оскаржене в судовому порядку.

16. Житло придбавається шляхом укладення договору купівлі-продажу, однією з істотних умов якого є заборона на відчуження такого житла протягом десяти років. Заборона на відчуження такого житла накладається нотаріусом, що посвідчує договір купівлі-продажу, за зверненням органу опіки та піклування, підготовленим місцевим розпорядником, відповідно до вимог законодавства.

Заборона на відчуження житла не накладається у разі придбання житла особою після досягнення 23-річного віку.

Заступник міського голови
з питань діяльності
виконавчих органів ради



С.В. Бондарчук