



**КОРОСТИШІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

м.Коростишів

Р І Ш Е Н Н Я

16.08.2023

№ 208

Про створення Координаційного центру підтримки цивільного населення при Коростишівській міській раді

Керуючись ст.ст. 34, 40, 52, п. 6 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи закони України «Про правовий режим воєнного стану», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо підвищення доступності медичної та реабілітаційної допомоги у період дії воєнного стану», указ Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про ведення воєнного стану в Україні» (зі змінами), відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09.05.2023 № 470 «Про координаційні центри підтримки цивільного населення», розпорядження начальника Житомирської обласної військової адміністрації від 08 червня 2023 року № 226 «Про створення Координаційного центру підтримки цивільного населення» та розпорядження начальника районної військової адміністрації від 30 червня 2023 року № 109 «Про створення Координаційного центру підтримки цивільного населення при Житомирській районній військовій адміністрації» виконавчий комітет Коростишівської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Утворити Координаційний центр підтримки цивільного населення при Коростишівській міській раді та затвердити його склад згідно з додатком.
2. Затвердити Положення про Координаційний центр підтримки цивільного населення при Коростишівській міській раді, що додається.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову Івана КОХАНА.

Міський голова

Іван КОХАН



Світлана Селенко
Майор О.М. Макаренко
Світлана Дитов С.М.

Додаток
до рішення виконавчого
комітету міської ради
16.08.2023 № 208

СКЛАД
Координаційного центру підтримки цивільного населення
при Коростишівській міській раді

- Євгеній ЗАЩИПАС - секретар міської ради, керівник Координаційного центру
- Світлана ЯЦИК - начальник управління соціального захисту населення та охорони здоров'я міської ради, секретар Координаційного центру

Члени Координаційного центру:

- Артем ЯКИМЕНКО - начальник фінансового управління міської ради
- Володимир БЕЗСМЕРТНИЙ - голова Коростишівської районної громадської організації ветеранів Афганської війни (воїнів-інтернаціоналістів) (за згодою)
- Ігор ДЖАМАН - начальник відділу освіти, молоді та спорту міської ради
- Інна ПЕТРЕНКО - т.в.о. головного лікаря КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Коростишівської міської ради
- Олександр ВЕСЕЛОВСЬКИЙ - головний лікар КНП «Коростишівська центральна районна лікарня ім.Д.І.Потехіна» Коростишівської міської ради
- Олексій НАУМОВ - заступник начальника служби у справах дітей міської ради
- Олена ЗЕЛІНСЬКА - начальник управління Центру надання адміністративних послуг міської ради
- Олена Хмельова - начальник відділу культури та туризму міської ради
- Сергій ВАКУЛЕНЧИК - відповідальний за безпосереднє керівництво роботою Штабу гуманітарної допомоги цивільному населенню в умовах воєнного стану Коростишівської міської ради, головний спеціаліст відділу освіти,

Сергій ДЯКОВ

молоді та спорту міської ради

- начальник відділу правової та кадрової роботи міської ради

Сергій КРАВЧУК

- головний спеціаліст відділу економічного розвитку, житлово - комунального господарства та благоустрою міської ради

Тетяна ВОЗНІЮК

- заступник начальника фінансово - господарського відділу міської ради

Тетяна ЗАГОРОВСЬКА

- начальник відділу містобудування та архітектури міської ради

Юлія КУЦЕНКО

- керівник Коростишівського відділу Житомирської філії Житомирського обласного центру зайнятості (за згодою)

Юрій БРИЧКОВСЬКИЙ

- голова Громадської організації «Коростишівська громадська організація учасників та ветеранів АТО «ПАТРІОТ» (за згодою)

Міський голова



[Handwritten signature]

Іван КОХАН

Світлана ЯЩИК

[Handwritten signature]

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
міської ради
16.08.2023 № 208

ПОЛОЖЕННЯ
про Координаційний центр підтримки цивільного населення
при Коростишівській міській раді

1. Загальна частина

1. Координаційний центр підтримки цивільного населення при Коростишівській міській раді (далі – Координаційний центр) є консультативно-дорадчим органом, який утворюється для підтримки та координації надання допомоги населенню, постраждалому внаслідок збройного конфлікту, зокрема внутрішньо переміщеним особам, ветеранам війни, особам з інвалідністю внаслідок війни, особам, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, постраждалим учасникам Революції Гідності, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членам сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, іншим постраждалим особам (далі - постраждале населення), забезпечення ефективної взаємодії між органами місцевого самоврядування, правоохоронними та іншими державними органами, громадськими об'єднаннями, організаціями та установами, що залучають до своєї діяльності волонтерів, волонтерами, представництвами в Україні міжнародних гуманітарних організацій під час вирішення питань щодо соціального захисту, забезпечення житлом та зайнятості постраждалого населення, надання психосоціальної, медичної та правової допомоги постраждалому населенню (далі - проблемні питання постраждалого населення).

2. Координаційний центр у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України, розпорядженнями обласної військової адміністрації, розпорядженнями районної військової адміністрації, нормативно – правовими актами місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також положенням про нього.

3. Діяльність Координаційного центру ґрунтується на принципах верховенства права, законності, гласності, відкритості, відповідальності, гендерної рівності та інклюзивності.

4. Основними завданнями Координаційного центру є:

1) сприяння забезпеченню взаємодії між органами виконавчої влади, правоохоронними та іншими державними органами, органами місцевого

самоврядування, громадськими об'єднаннями, організаціями та установами, що залучають до своєї діяльності волонтерів, волонтерами, представництвами в Україні міжнародних гуманітарних організацій, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності під час вирішення проблемних питань постраждалого населення;

2) організація збору та обробка інформації щодо нагальних потреб та проблемних питань постраждалого населення;

3) збір та узагальнення інформації щодо спроможності територіальної громади у задоволенні невідкладних потреб та вирішенні проблемних питань постраждалого населення, зокрема щодо кадрових, матеріальних, технологічних ресурсів об'єктів державної та комунальної форми власності, громадських ініціатив та проєктів міжнародної гуманітарної допомоги відповідної адміністративно-територіальної одиниці для забезпечення доступності постраждалого населення до всіх наявних у громаді психосоціальних, медичних, освітніх, правових та інших послуг;

4) проведення аналізу діяльності надавачів соціальних послуг;

5) підготовка пропозицій щодо вирішення проблемних питань постраждалого населення, у тому числі пропозицій до відповідних місцевих цільових програм;

6) проведення моніторингу стану вирішення проблемних питань постраждалого населення;

7) взаємодія з міжнародними та національними організаціями, громадськими об'єднаннями, консультативно-дорадчими органами, іншими установами та організаціями з метою вирішення проблемних питань постраждалого населення;

8) визначення шляхів і способів вирішення проблемних питань постраждалого населення, підготовка та подання відповідних пропозицій керівництву органу місцевого самоврядування;

9) за потреби інформування населення щодо діяльності Координаційного центру.

5. Координаційний центр для виконання покладених на нього завдань:

1) взаємодіє з органами виконавчої влади, правоохоронними та іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, організаціями та установами, що залучають до своєї діяльності волонтерів, волонтерами, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності під час вирішення проблемних питань постраждалого населення;

2) проводить моніторинг та узагальнення проблемних питань постраждалого населення, визначає можливі шляхи і способи їх вирішення;

3) проводить моніторинг та узагальнення інформації щодо спроможності територіальної громади у задоволенні невідкладних потреб та вирішенні проблемних питань постраждалого населення, зокрема щодо кадрових, матеріальних, технологічних ресурсів об'єктів державної та комунальної форми

власності, громадських ініціатив та проектів міжнародної гуманітарної допомоги для забезпечення доступності постраждалого населення до всіх наявних у громаді психосоціальних, медичних, освітніх, правових та інших послуг;

4) проводить інформаційно-роз'яснювальну роботу з представниками громадських об'єднань, організаціями та установами, що залучають до своєї діяльності волонтерів, волонтерами, організовує освітні заходи;

5) проводить моніторинг, узагальнює та подає міському голові інформацію щодо пропозицій громадських об'єднань, організацій та установ, що залучають до своєї діяльності волонтерів, стосовно вирішення проблемних питань постраждалого населення;

6) проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблемних питань постраждалого населення на території громади, визначає шляхи і способи їх вирішення;

7) вивчає результати діяльності органів виконавчої влади, інших державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності з питань, що належать до його компетенції;

8) за потреби інформує громадськість, орган місцевого самоврядування про свою діяльність, ухвалені рекомендації та їх виконання.

6. Координаційний центр відповідно до покладених на нього завдань має право:

1) запитувати та отримувати від органів виконавчої влади та інших державних органів, органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, зокрема представництв в Україні міжнародних гуманітарних організацій, інформацію, необхідну для вирішення проблемних питань постраждалого населення, а також у фізичних осіб за їх згодою документи, інформацію та матеріали;

2) запрошувати на свої засідання керівників і представників органів виконавчої влади, правоохоронних та інших державних органів, органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності;

3) залучати для розгляду питань, що належать до компетенції Координаційного центру, працівників органів виконавчої влади, правоохоронних та інших державних органів, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за їх згодою);

4) створювати і використовувати цілодобові телефонні «гарячі лінії»;

5) отримувати знеособлені дані про проблемні питання постраждалого населення, що надійшли на цілодобові телефонні «гарячі лінії»;

6) здійснювати разом із структурними підрозділами та виконавчими органами Коростишівської міської ради, органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування заходи для вирішення проблемних питань постраждалого населення;

7) організовувати і проводити наради, семінари, конференції, засідання за круглим столом, брифінги та інші заходи.

7. Координаційний центр під час виконання покладених на нього обов'язків взаємодіє з органами виконавчої влади, правоохоронними та іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності.

8. Посадовий та персональний склад Координаційного центру затверджується рішенням виконавчого комітету Коростишівської міської ради.

9. Керівником Координаційного центру є секретар міської ради, який здійснює загальне керівництво діяльністю Координаційного центру.

Керівник Координаційного центру:

- здійснює керівництво діяльністю Координаційного центру;
- дає доручення членам Координаційного центру;
- скликає засідання Координаційного центру, визначає порядок денний засідань, головує на них;

- представляє Координаційний центр у відносинах з органами виконавчої влади, правоохоронними та іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності.

10. Формою роботи Координаційного центру є засідання, що проводяться у разі потреби, але не рідше ніж один раз на місяць.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Координаційного центру забезпечує його секретар.

Засідання Координаційного центру вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина його членів.

Керівник Координаційного центру може прийняти рішення про проведення засідання в режимі реального часу з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, або про участь члена Координаційного центру у засіданні в такому режимі.

11. На своїх засіданнях Координаційний центр:

- розглядає запропоновані органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування рекомендації, які реалізуються шляхом видання рішення виконавчого комітету Коростишівської міської ради;
- розробляє рекомендації з проблемних питань постраждалого населення, які запропоновані для розгляду органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування.

Рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Координаційного центру.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос керівника Координаційного центру.

12. Рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується керівником Координаційного центру та секретарем. Копії протоколу надсилається усім членам Координаційного центру та міському голові.

13. Організаційне, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Координаційного центру здійснюється Коростишівською міською радою.

Міський голова



Іван КОХАН

Світлана ЯЦИК