



**КОРОСТИШІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

м.Коростишів

Р І Ш Е Н Н Я

26.05.2025

№ 154

Про утворення Комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України на території Коростишівської міської ради

Керуючись ст. 31, ст.ст. 51-54, 59, ч.1. ст. 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до законів України: «Про компенсацію за пошкодження та знищення окремих категорій об'єктів нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України, та Державний реєстр майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України»; «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Пров введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 2102-IX, на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 21 квітня 2023 року № 381 «Про затвердження Порядку надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації, з використанням електронної публічної послуги «єВідновлення», з метою розгляду питань надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна на території Коростишівської міської ради внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Утворити Комісію з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних

актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України на території Коростишівської міської ради.

2. Затвердити склад Комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України на території Коростишівської міської ради згідно з додатком 1.

3. Затвердити Положення про Комісію з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України на території Коростишівської міської ради згідно з додатком 2.

4. Уповноважити на внесення до Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів проти України, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України, з накладенням електронного кваліфікованого підпису, що базується на сертифікаті відкритого ключа, копій рішень виконавчого комітету Коростишівської міської ради Житомирського району Житомирської області про затвердження рішень Комісії, утвореної згідно пункту 1 цього рішення, про надання/відмову у наданні компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України, протягом п'яти робочих днів з дня їх видання, відповідальних працівників відділу містобудування та архітектури Коростишівської міської ради, які мають доступ до Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів проти України, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України:

- начальника відділу містобудування та архітектури Коростишівської міської ради – Загоровську Тетяну Володимирівну;
- головного спеціаліста відділу містобудування та архітектури Коростишівської міської ради – Паламарчука Євгенія Вікторовича.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міської ради Дейчука Р.С.

Секретар міської ради



Юрій ДЕНИСОВЕЦЬ

З. Загоровська
О. Згуро
М. Веселуха

Додаток 1
до рішення виконкому
Коростишівської міської ради
26 травня 2025 року № 154

Склад

Комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України на території Коростишівської міської ради

Денисовець Юрій
Миколайович

Секретар міської ради, голова комісії

Дейчук Руслан
Станіславович

Перший заступник міського голови,
заступник голови комісії

Паламарчук Євгеній
Вікторович

Головний спеціаліст сектору містобудування та
архітектури Коростишівської міської ради,
секретар комісії

Члени комісії:

Загарія Ігор
Станіславович

Начальник відділу економічного розвитку,
житлово-комунального господарства та
благоустрою міської ради

Зелінська Олена Юріївна

Начальник Управління Центру надання
адміністративних послуг міської ради

Новік Олена Іванівна

Головний спеціаліст відділу правової та кадрової
роботи міської ради

Ящик Світлана
Олександрівна

Начальник управління соціального захисту
населення та охорони здоров'я міської ради

Загоровська Тетяна
Володимирівна

Начальник відділу містобудування та архітектури
міської ради

Ткаченко Тетяна Іванівна

Головний інспектор відділу запобігання
надзвичайних ситуацій Житомирського районного
управління ГУ ДСНС України у Житомирській
області (за згодою)

Прищепа Олександр
Володимирович

Начальник відділу державного архітектурно-
будівельного контролю міської ради

Божик Наталія
Миколаївна

Завідувач сектору з питань цивільного захисту та
мобілізаційної роботи міської ради

Палій Наталія
Володимирівна

Начальник сектору моніторингу, ВП № 2
Житомирського РУП ГУ НП в Житомирській
області (за згодою)

Секретар міської ради



Юрій ДЕНИСОВЕЦЬ

Додаток 2
до рішення виконавчий
комітет міської ради
26 травня 2025 року № 154

Положення
про Комісію з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені
об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів,
диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти
України на території Коростишівської міської ради.

1. Це Положення визначає порядок організації роботи Комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України на території Коростишівської міської ради (далі – Комісія).

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України та Законом України «Про компенсацію за пошкодження та знищення окремих категорій об'єктів нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України, та Державний реєстр майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України», Порядком надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації, з використанням електронної публічної послуги «є Відновлення», затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 21 квітня 2023 року № 381 (далі – Порядок), постановами Кабінету Міністрів України від 12 квітня 2017 року № 257 «Про затвердження Порядку проведення обстеження прийнятих в експлуатацію об'єктів будівництва», від 19 квітня 2022 року № 473 «Про затвердження Порядку виконання невідкладних робіт щодо ліквідації наслідків збройної агресії Російської Федерації, пов'язаних із пошкодженням будівель та споруд», іншими законодавчими та нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

3. Терміни, що використовуються у цьому Положенні, вживаються у значенні, наведеному у Цивільному кодексі України, Бюджетному кодексі України, законах України «Про публічні електронні реєстри», «Про електронні довірчі послуги», «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні», «Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг», «Про оборону України», «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», «Про регулювання

містобудівної діяльності», «Про надання будівельної продукції на ринку», «Про компенсацію за пошкодження та знищення окремих категорій об'єктів нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України, та Державний реєстр майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України», постанові Кабінету Міністрів України від 21 квітня 2023 року № 381 «Про затвердження Порядку надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації, з використанням електронної публічної послуги «є Відновлення» та інших законодавчих актах.

4. Основними завданнями Комісії є:

4.1. Розгляд та вивчення поданих заяв та інших документів, які є підставою для надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України на території Коростишівської міської ради (далі – компенсація).

Заяви про надання компенсації подаються громадянами об'єкти нерухомого майна яких було пошкоджено внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України та розташовані на території Коростишівської міської ради.

4.2. Прийняття рішень про надання компенсації отримувачам компенсації чи відмову у наданні заявникам компенсації.

5. Комісія утворюється та її персональний склад затверджується рішенням виконавчого комітету Коростишівської міської ради.

До складу Комісії входять представники правоохоронних органів з метою проведення перевірки наявності обмежень щодо отримання компенсації, передбачених абзацом третім пункту 4 Порядку.

До складу Комісії можуть за згодою залучатися представники державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, експерти, оцінювачі, суб'єкти оціночної діяльності, виконавці окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури, представники міжнародних та громадських організацій.

До участі в засіданні Комісії не допускається член Комісії за наявності у нього потенційного, реального конфлікту інтересів.

Кількість членів Комісії повинна бути не менш як п'ять осіб: голова, заступник голови, секретар та інші члени.

Голова Комісії:

- здійснює керівництво діяльністю Комісії;
- веде засідання Комісії;
- розподіляє обов'язки між членами Комісії, дає їм доручення;
- приймає рішення щодо проведення засідань Комісії;

- здійснює інші повноваження відповідно до законодавства.

Заступник голови Комісії:

- у разі відсутності голови Комісії здійснює його функції;
- забезпечує організацію діяльності Комісії;
- здійснює моніторинг стану виконання рішень Комісії та постійно інформує про це голову Комісії;
- виконує інші доручення голови Комісії.

Секретар Комісії:

- організовує підготовку до засідання Комісії;
- інформує членів Комісії про час та дату проведення засідання Комісії;
- готує проект порядку денного;
- складає та оформляє протокол засідання Комісії;
- виконує інші функції за дорученням голови Комісії

У разі відсутності на засіданні Комісії секретаря Комісії його обов'язки виконує один з членів Комісії, що обирається із числа членів Комісії на її засіданні за поданням головуєчого на засіданні.

6. Основною формою роботи Комісії є засідання, необхідність проведення яких і перелік питань розгляду на яких визначає голова Комісії.

Комісія може проводити свої засідання в режимі реального часу з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет.

Засідання Комісії вважається правоможним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини її складу.

Рішення Комісії приймаються більшістю голосів її членів, які беруть участь у засіданні та мають право голосу. У разі рівного розподілу голосів остаточне рішення приймає головуєчий на засіданні.

Рішення Комісії фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуєчим на засіданні та секретарем Комісії.

Член Комісії, який не підтримує пропозиції, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

7. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

7.1. Надає отримувачам компенсації вичерпну інформацію та консультації з питань отримання компенсації.

7.1. Розглядає заяви на отримання компенсації.

7.2. Встановлює наявність/відсутність права та підстав для надання компенсації та пріоритетного права на отримання компенсації відповідно до пункту 5 Порядку.

7.3. Забезпечує проведення обстеження пошкодженого об'єкта, в тому числі з метою встановлення факту ремонтних робіт, що виконані за рахунок інших джерел фінансування, або у разі, коли обстеження не було проведено до моменту розгляду заяви.

7.4. Ознайомлює отримувача компенсації з даними, зафіксованими для заповнення чек-листа, форма якого наведена в додатку 2 Порядку (далі – чек-лист).

7.5. Приймає рішення про зупинення/поновлення розгляду заяви, надання/відмову у наданні компенсації відповідно до Порядку.

7.6. Здійснює розрахунок компенсації за пошкоджений об'єкт та визначає обсяг пошкоджень об'єкта нерухомого майна за даними акта комісійного обстеження, виконаного відповідно до пункту 8¹ Порядку виконання невідкладних робіт щодо ліквідації наслідків збройної агресії Російської Федерації, пов'язаних із пошкодженням будівель та споруд, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 квітня 2022 року № 473, та/або звіту з технічного обстеження відповідно до пункту 8¹ Порядку проведення обстеження прийнятих в експлуатацію об'єктів будівництва, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 квітня 2017 року № 257.

7.7. Заповнює чек-лист в електронній формі за допомогою Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів проти України, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України (далі – Реєстр пошкодженого та знищеного майна).

7.8. Здійснює фотофіксацію пошкоджень об'єкта нерухомого майна, що свідчать про характер та обсяг руйнувань, за кожним видом ремонтних робіт, визначених у чек-листі, у разі недодання результатів фотофіксації до акта комісійного обстеження та/або звіту з технічного обстеження.

7.9. Виконує інші повноваження, що впливають з покладених на неї завдань.

8. Комісія в Реєстрі пошкодженого та знищеного майна:

8.1. Отримує заяви для їх розгляду.

8.2. Перевіряє надану інформацію в заяві та додані документи.

8.3. Вносить відомості про зупинення/поновлення розгляду заяви із зазначенням інформації та/або документів, які заявник повинен додати, але в межах та відповідно до пункту 13 Порядку.

8.4. Вносить результати комісійного обстеження у разі його проведення за рішенням цієї Комісії.

8.5. Заповнює за кожним пошкодженням об'єктом чек-лист, результати фотофіксації пошкоджень об'єкта та визначає розмір компенсації.

8.6. Вносить відомості про надання/відмову у наданні компенсації.

9. Комісія з метою виконання покладених на неї завдань має:

9.1. Доступ та право на отримання документів та/або інформації (в тому числі конфіденційної, в порядку, встановленому законодавством) з

інформаційно-комунікаційних систем державної та комунальної форми власності, необхідних для перевірки відомостей, зазначених у заявах.

9.2. Право на безкоштовне отримання від державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності, які володіють документами та/або інформацією, необхідними для прийняття рішення про надання компенсації (у тому числі з метою поновлення втрачених документів, необхідних для надання компенсації), протягом трьох робочих днів з дня отримання відповідного запиту.

10. Черговість прийнятих до розгляду заяв визначається автоматично програмними засобами Реєстру пошкодженого та знищеного майна у порядку надходження інформаційних повідомлень з урахуванням пріоритетного права, визначеного пунктом 5 Порядку. Строк розгляду заяви Комісією не повинен перевищувати 30 календарних днів з дня її подання.

11. Підставами для відмови у наданні компенсації є:

11.1. Подання заяви про надання компенсації особою, яка не може бути отримувачем компенсації відповідно до Порядку або не має повноважень для подання заяви.

11.2. Виявлення недостовірних даних, зазначених у заяві про надання компенсації за пошкоджений об'єкт.

12. Підставами для зупинення розгляду заяви Комісією є:

12.1. Неподання або подання не в повному обсязі інформації та/або документів в межах переліку, передбаченого пунктом 13 Порядку.

12.2. Наявність у комісії документально підтверджених відомостей про те, що отримувачу компенсації вручено підозру про вчинення кримінального правопорушення, передбаченого розділом I «Злочини проти основ національної безпеки України» Особливої частини Кримінального кодексу України.

Комісія у строк, встановлений для розгляду заяви, приймає рішення про зупинення розгляду заяви та невідкладно, але не пізніше ніж протягом наступного робочого дня з дня прийняття такого рішення, повідомляє про це заявнику.

Рішення повинне містити вичерпний перелік підстав для зупинення розгляду заяви.

Комісія не має права вимагати від заявника надання інших документів, крім тих, відсутність яких стала підставою для прийняття рішення про зупинення розгляду заяви.

Розгляд заяви про надання компенсації поновлюється на підставі рішення Комісії про відновлення розгляду заяви про надання компенсації протягом

п'яти робочих днів з дня отримання відомостей про усунення обставин, що стали підставою для прийняття рішення про зупинення розгляду заяви. Зазначене рішення приймається протягом п'яти робочих днів з дня отримання Комісією відомостей про усунення обставин, що стали підставою для прийняття рішення про зупинення розгляду заяви про надання компенсації.

Перебіг строку розгляду заяви продовжується з моменту усунення обставин, що стали підставою для прийняття рішення про зупинення розгляду заяви, з урахуванням часу, що минув до його зупинення.

13. Рішення Комісії про надання/відмову у наданні компенсації затверджується рішенням виконавчого комітету Коростишівської міської ради області протягом п'яти календарних днів з дня його прийняття.

Копія рішення виконавчого комітету Коростишівської міської ради про затвердження рішення Комісії про надання/відмову у наданні компенсації завантажується уповноваженою посадовою особою з накладенням електронного кваліфікованого підпису, що базується на сертифікаті відкритого ключа, до Реєстру пошкодженого та знищеного майна протягом п'яти робочих днів з дня його ухвалення.

Повідомлення про прийняте Комісією рішення та розмір компенсації, за результатами розгляду заяви надходить заявнику засобами Єдиного державного веб-порталу електронних послуг (далі – Портал Дія), зокрема з використанням мобільного додатка Порталу Дія (Дія).

Після затвердження рішення Комісії та внесення його у Реєстр пошкодженого та знищеного майна отримувачу компенсації засобами Портал Дія, зокрема з використанням мобільного додатка Порталу Дія (Дія), надходить відповідне повідомлення.

14. Інформація про місцезнаходження Комісії, її персональний склад, порядок роботи та інформацію за результатами засідань Комісії (кількість розглянутих заяв, прийнятих Комісією рішень тощо) розміщується на сайті Коростишівської міської ради Житомирського району Житомирської області.

15. Організаційне забезпечення діяльності Комісії здійснює відділ містобудування та архітектури Коростишівської міської ради.

Інформаційне забезпечення діяльності Комісії здійснює загальний відділ Коростишівської міської ради.

Матеріально-технічне забезпечення діяльності Комісії здійснює Коростишівська міська рада Житомирського району Житомирської області.

Секретар міської ради



Юрій ДЕНИСОВЕЦЬ