



**КОРОСТИШІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

м.Коростишів

Р І Ш Е Н Н Я

11.02.2025

No 17

Про затвердження Порядку надання адресної матеріальної допомоги окремим категоріям громадян (мешканцям громади) за рахунок коштів міського бюджету

Керуючись статтею 91 Бюджетного кодексу України, Законом України «Про соціальні послуги», підпунктом 1 пункту «а» частини першої статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою досягнення адресності та прозорості під час вирішення питань надання соціальної допомоги та матеріальної підтримки, забезпечення соціального захисту окремих категорій населення, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Порядок надання адресної матеріальної допомоги окремим категоріям громадян (мешканцям громади) за рахунок коштів міського бюджету, що додається.

2. Визнати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету від 30 березня 2021 року № 116 «Про затвердження Порядку надання адресної матеріальної допомоги окремим категоріям громадян (мешканцям громади) за рахунок коштів міського бюджету» зі змінами та доповненнями.

3. Визнати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету від 16 лютого 2017 року № 14 «Про затвердження розміру допомоги на поховання».

4. Координацію роботи за виконанням даного рішення покласти на Управління соціального захисту населення та охорони здоров'я міської ради.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Сергія КРИВОРУЧКА

Секретар міської ради

Юрій ДЕНИСОВЕЦЬ



Судья - О. А. Давидов

Мед. Ф. М. Макаренко

О. З. М. О. Зубро

Писарь С. Криворучко

W. K. Greenberg

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення виконавчого комітету
міської ради

11. червня 2025 року № 17

ПОРЯДОК

надання адресної матеріальної допомоги окремим категоріям громадян
(мешканцям громади) за рахунок коштів міського бюджету
(далі – Порядок)

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Порядок визначає механізм та умови надання коштів з міського бюджету на матеріальну підтримку вразливих верств населення громади та осіб, які опинились у складних життєвих обставинах в межах реалізації місцевих програм у сфері соціального захисту та соціального забезпечення населення на відповідний рік.

1.2. У Порядку терміни вживаються у таких значеннях:

- вразливі верстви населення – особи / сім'ї, які мають найвищий ризик потрапляння у складні життєві обставини через вплив несприятливих зовнішніх та/або внутрішніх чинників;

- складні життєві обставини – обставини, що негативно впливають на життя, стан здоров'я та розвиток особи, функціонування сім'ї та які особа / сім'я не може подолати самостійно;

- члени сім'ї – особи, які перебувають у шлюбі, та їхні діти до досягнення ними повноліття (незалежно від спільного проживання); будь-які особи, які спільно проживають, пов'язані спільним побутом, мають взаємні права та обов'язки, у тому числі особи, які спільно проживають, але не перебувають у шлюбі;

- пільгова категорія громадян – громадяни (особи), що зареєстровані в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги та/або користуються пільгами та проживають на території Коростишівської територіальної громади.

Чинники, що можуть зумовити складні життєві обставини:

- а) похилий вік;
- б) часткова або повна втрата рухової активності, пам'яті;
- в) невиліковні хвороби, хвороби, що потребують тривалого лікування;
- г) психічні та поведінкові розлади, у тому числі внаслідок вживання психоактивних речовин;
- г) інвалідність;
- д) бездомність;
- е) безробіття;
- є) малозабезпеченість особи;

- ж) поведінкові розлади у дітей через розлучення батьків;
- з) ухилення батьками або особами, які їх замінюють, від виконання своїх обов'язків із виховання дитини;
- и) втрата соціальних зв'язків, у тому числі під час перебування в місцях позбавлення волі;
- і) жорстоке поводження з дитиною;
- ї) насильство за ознакою статі;
- й) домашнє насильство;
- к) потрапляння в ситуацію торгівлі людьми;
- л) шкода, завдана пожежею, стихійним лихом, катастрофою, бойовими діями, терористичним актом, збройним конфліктом, тимчасовою окупацією.

1.3. Адресна матеріальна допомога (далі – матеріальна допомога) - це виключно грошова виплата, яка є безповоротною допомогою та надається мешканцям громади в безготівковій формі за рахунок коштів міського бюджету в межах витрат, передбачених на такі цілі на відповідний бюджетний період.

1.4. Право на отримання матеріальної допомоги мають мешканці громади (особи, місце проживання (перебування) яких зареєстровано у м.Коростишів та/або населених пунктах, що увійшли до Коростишівської територіальної громади та які фактично проживають на її території); особи, які перемістилися з тимчасово окупованих територій України та/або районів проведення воєнних (бойових) дій, або територій, які перебувають в оточенні (блокуванні) і фактично проживають на території громади, відповідно до Закону України «Про свободу пересування і вільний вибір місця проживання» та інших нормативно-правових актів України.

1.5. Матеріальна допомога надається персонально і безпосередньо конкретній особі, яка перебуває у складних життєвих обставинах і не може самостійно їх подолати та потребує конкретної допомоги або має право на неї відповідно до встановлених нормативних актів, критеріїв і довела це право через надання відповідних документів.

2. ПОРЯДОК НАДАННЯ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ

2.1. Питання про надання матеріальної допомоги громадянину (заявнику) розглядається на засіданні виконавчого комітету Коростишівської міської ради.

2.2. Матеріальна допомога громадянину (заявнику), який зареєстрований та/або фактично проживає в громаді, надається один раз протягом календарного року та виплачується через банківські установи шляхом перерахування коштів на розрахункові рахунки, відповідно до затверджених бюджетних призначень у розписі міського бюджету на відповідний рік.

2.3. В окремих випадках (необхідність проведення складного і дороговартісного лікування, оперативного втручання тощо), в особливо гострих життєвих ситуаціях розглядається можливість надання матеріальної допомоги вдруге.

2.4. Матеріальна допомога надається:

- ветеранам війни;

- учасникам бойових дій (УБД);
- військовослужбовцям, що беруть/брали участь у захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України внаслідок військової агресії РФ проти України, в т.ч., які були звільнені з полону;
- військовослужбовцям, які втратили кінцівки та особам з інвалідністю І групи внаслідок війни, що брали участь у захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України внаслідок військової агресії РФ проти України з лютого 2022 року;
- членам сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України на яких відповідно до ст. 10¹ Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» поширюється дія цього Закону;
- членам сімей зниклих безвісти військовослужбовців, які брали участь у захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України внаслідок військової агресії РФ проти України;
- особам та дітям з інвалідністю;
- внутрішньо переміщеним особам з тимчасово окупованих територій України та/або районів проведення воєнних (бойових) дій, або територій, які перебувають в оточенні (блокуванні);
- дітям з інвалідністю із числа внутрішньо переміщених осіб;
- дітям з тяжкими захворюваннями, яким не встановлено інвалідність, при наявності довідки про захворювання лікарсько-консультативної комісії (ЛКК), в т.ч. із числа внутрішньо переміщених осіб;
- особам працездатного віку, які не працюють і не мають можливості отримувати дохід через хворобу (зокрема за останні 12 місяців із загальною кількістю днів непрацездатності понад 60 днів), в т.ч. із числа внутрішньо переміщених осіб;
- особам, що потребують лікування;
- особам, що потребують проведення медичних операцій;
- хворим на онкологічні та інші тяжкі захворювання;
- постраждалим від стихійного лиха, пожеж;
- пенсіонерам;
- громадянам, які понесли витрати на поховання окремих категорій населення, зокрема, осіб працездатного віку, які на момент смерті не працювали та не були пенсіонерами;
- на поховання, родичам померлого Почесного громадянина міста Коростишів, або особам, що понесли відповідні витрати на поховання;
- іншим особам, які опинилися в складних життєвих обставинах.

2.5. Для розгляду питання про виділення матеріальної допомоги обов'язково надаються наступні документи:

- особиста заява, або заява від члена сім'ї у довільній формі, в якій вказується прізвище, ім'я, по батькові заявника, його адреса, номер телефону та мотиви звернення;
- згода на збір і обробку персональних даних, відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних»;
- копія паспорту заявника;

- копія витягу з реєстру територіальної громади;
- копія ідентифікаційного номеру (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку в паспорті);

- довідка про склад сім'ї з місця реєстрації (фактичного) місця проживання (якщо дана інформація відсутня в акті обстеження матеріально побутових умов, складеного депутатом міської ради);

- довідки про доходи усіх членів сім'ї за останні 6 місяців, що передують місяцю звернення (для пенсіонерів - довідка про розмір отриманої пенсії із Пенсійного фонду України; для працездатних осіб – довідка з місця роботи, навчання або довідка з податкової інспекції для осіб, які займаються підприємницькою діяльністю; для отримувачів соціальних виплат – довідка з органу соціального захисту населення; для осіб, які перебувають на обліку у центрі зайнятості – довідка про розмір допомоги по безробіттю; для безробітних (непрацюючих) – копію трудової книжки тощо) (крім випадку для отримання допомоги на поховання, в т.ч. Почесного громадянина міста Коростишів; звернення членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України; звернення членів сімей зниклих безвісти військовослужбовців, які брали участь у захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України внаслідок військової агресії РФ проти України; звернення військовослужбовців, що були звільнені з полону; звернення військовослужбовців, які втратили кінцівки та осіб з інвалідністю I групи внаслідок війни, що брали участь у захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України внаслідок військової агресії РФ проти України з лютого 2022 року; звернення осіб з інвалідністю I групи);

- копії документів (для пільгових категорій громадян), що підтверджують статус заявника (копія посвідчення УБД або особи з інвалідністю внаслідок війни, довідка військової частини про перебування в зоні проведення воєнних (бойових) дій, копія посвідчення члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника та Захисниці України, копії посвідчення багатодітної родини, копія пенсійного посвідчення тощо);

- довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи - у разі звернення внутрішньо переміщеної особи;

- акт обстеження матеріально побутових умов, складений депутатом міської ради (крім випадку звернення членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України; звернення членів сімей зниклих безвісти військовослужбовців, які брали участь у захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України внаслідок військової агресії РФ проти України; звернення військовослужбовців, що були звільнені з полону; звернення військовослужбовців, які втратили кінцівки та осіб з інвалідністю I групи внаслідок війни, що брали участь у захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України внаслідок військової агресії РФ проти України з лютого 2022 року);

- реквізити банківського рахунку заявника.

2.6. Крім того, для розгляду питання про виділення матеріальної допомоги надаються наступні документи в залежності від життєвих обставин:

- копії медичних документів з лікувальних закладів (медична довідка, медичний висновок, консультативний висновок спеціаліста, виписка із медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого, заключення, повідомлення, підтверджуючі документи щодо проведення курсу хіміотерапії або його необхідність тощо), дата яких не перевищує 12 місяців на момент звернення;

- копія довідки медико-соціальної експертної комісії про встановлення групи інвалідності, причини та дати настання інвалідності (у разі наявності);

- копія рішення (витягу з рішення) експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування (ЕКОПФО) щодо встановлення інвалідності (у разі наявності);

- акт пожежної частини чи служби з надзвичайних ситуацій - на ліквідацію наслідків, заподіяних пожежею, стихійним лихом або надзвичайною ситуацією воєнного характеру, спричиненою збройною агресією РФ проти України;

- копії документів про право власності на житло;

- фінансові документи (у разі наявності) (чеки, квитанції, рахунки тощо), дата яких не перевищує 12 місяців на момент звернення;

- копія документа, що посвідчує родинний зв'язок (свідоцтво про народження, реєстрацію шлюбу або інші документи, що підтверджують ступінь родинного зв'язку);

- копія свідоцтва про народження дитини (дітей);

- копія розпорядження про встановлення опіки, піклування над дитиною (дітьми);

- копія свідоцтва про смерть батьків або інші документи, які підтверджують статус дитини-сироти або дитини, яка перебуває під опікою чи піклуванням (за наявності підстав);

- копія свідоцтва про смерть Захисника чи Захисниці України;

- копія сповіщення сім'ї про те, що військовослужбовець, призваний на військову службу, зник безвісти під час воєнних дій та/або Витяг з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин; копії інших документів, що підтверджують участь особи у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією РФ проти України;

- копія довідки компетентного органу про безпосередню участь особи у збройному конфлікті внаслідок військової агресії РФ проти України, захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України;

- копія свідоцтва про смерть особи та документу, що підтверджує смерть внаслідок участі у збройному конфлікті внаслідок військової агресії РФ проти України, захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України;

- оригінал Витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть для отримання допомоги на поховання;

- підтверджуючі документи, що на момент смерті особа не працювала та не була пенсіонером (довідки з Пенсійного фонду України про наявність або

відсутність на обліку померлої особи і отримання або неотримання нею пенсії, з центру зайнятості про наявність або відсутність реєстрації у центрі та отримання або неотримання допомоги по безробіттю, з органу соціального захисту населення про наявність або відсутність на обліку померлого і отримання або неотримання ним соціальних виплат тощо);

- копія свідоцтва про смерть;

- документи, що підтверджують родинний зв'язок із померлим Почесним громадянином міста Коростишів;

- інші документи, що підтверджують складні життєві обставини та необхідність в отриманні матеріальної допомоги, або документи із зазначенням конкретних соціально-побутових проблем, для вирішення яких звертається заявник, видані за останні 6 місяців.

2.7. Копії документів, що подаються громадянином (заявником), засвідчуються його особистим підписом.

2.8. В окремих випадках, якщо громадянин (заявник) не здатний до самообслуговування за станом здоров'я та не має можливості самостійно написати заяву і підписати відповідні документи або визнаний недієздатним за рішенням суду, заява приймається від одного із членів його сім'ї або від його законного представника. При цьому в заяві зазначається відомості про особу, яка потребує допомоги.

2.9. У випадку, якщо лікування або надання допомоги потребують неповнолітні діти, то заяву подає один із батьків або опікунів.

2.10. У разі подання заяви з використанням мережі Інтернет (засобів електронного зв'язку) громадянину (заявнику) у місячний термін необхідно подати документи, зазначені у пунктах 2.5, 2.6 розділу 2 Порядку;

2.11. У разі ненадання громадянином (заявником) у місячний строк документів, передбачених у пунктах 2.5, 2.6 розділу 2 Порядку, заява, подана з використанням мережі Інтернет (засобів електронного зв'язку), залишається без розгляду, про що повідомляється заявнику.

3. РОЗМІР МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ

3.1. Розмір матеріальної допомоги визначається індивідуально (з урахуванням соціального статусу (категорії) заявника, його матеріального, майнового та сімейного стану) в кожному конкретному випадку шляхом аналізу фактів та обставин, що спонукали громадянина (заявника) звернутись за її отриманням, рішенням виконавчого комітету у наступних розмірах:

- громадянам на лікування – до 1000 грн. в залежності від важкості захворювання, терміну лікування;

- громадянам на лікування онкологічних та інших тяжких захворювань – 3000 грн.;

- громадянам, які потребують проведення, або яким була проведена медична (хірургічна) операція - до 2000 грн. в залежності від важкості захворювання, терміну лікування;

- у разі придбання протезів (механічних пристроїв і апаратів, які замінюють втрачені сегменти кінцівок або інших частин тіла, що служать для якнайбільшої компенсації функції ушкодженого органу), штучних імплантатів (електронних, металічних та інших) – до 20000 грн.;

- у разі трансплантації – пересадки тканин та органів (або частин органів) (ксенотрансплантація) – до 20000 грн.;

- ветеранам війни, учасникам бойових дій, військовослужбовцям, що беруть/брали участь у захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України внаслідок військової агресії РФ проти України – до 1000 грн., якщо звернення не пов'язане з лікуванням та відсутні підтверджуючі документи щодо складних життєвих обставин;

- військовослужбовцям на лікування у зв'язку з пораненням (контузією, травмою, каліцтвом), пов'язаним із участю у захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України внаслідок військової агресії РФ проти України, якому не більше року – 3000 грн.;

- військовослужбовцям, які брали участь у захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України внаслідок військової агресії РФ проти України з лютого 2022 року та втратили кінцівки, надається разова матеріальна допомога в розмірі 100000 грн.;

- особам з інвалідністю I групи внаслідок війни, які брали участь у захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України внаслідок військової агресії РФ проти України з лютого 2022 року, надається разова матеріальна допомога в розмірі 50000 грн., а в окремих випадках, якщо військовослужбовець не здатний до самообслуговування та/або не може самостійно пересуватись та потребує сторонньої допомоги, разова матеріальна допомога надається в розмірі 100000 грн.;

- військовослужбовцям, які були звільнені з полону, надається разова матеріальна допомога в розмірі 100000 грн.;

- членам сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України на яких відповідно до ст. 10¹ Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» поширюється дія цього Закону – до 10000 грн. одному з членів сім'ї (на окрему родину);

- членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників і Захисниць України, які брали безпосередню участь у збройному конфлікті внаслідок військової агресії РФ проти України, на виготовлення та встановлення надгробних пам'ятників, впорядкування могил – до 100000 грн.;

- членам сімей зниклих безвісти військовослужбовців, які брали участь у захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України внаслідок військової агресії РФ проти України – до 5000 грн. одному з членів сім'ї (на одну окрему родину), а саме, дружині (чоловіку) або батькам, якщо зниклий безвісти не перебував у шлюбі;

- громадянам, які потерпіли внаслідок пожежі, стихійного лиха, або внаслідок надзвичайної ситуації воєнного характеру, спричиненої збройною агресією РФ проти України в залежності від ступеню руйнування житла: повне знищення – 20000 грн.; пошкодження – до 10000 грн.;

- громадянам, що опинились в складних життєвих обставинах, або для вирішення соціально-побутових потреб, надається відповідно до складності ситуації, рівня забезпеченості сім'ї та становить до 1000 грн.;

- матеріальна допомога на поховання окремих категорій населення, зокрема, осіб працездатного віку, які на момент смерті не працювали та не були пенсіонерами - 2000 грн.;

- у разі смерті Почесного громадянина міста Коростишів матеріальна допомога на поховання надається в розмірі 5000 грн.

3.2. В окремих випадках громадянам, які опинилися в дуже складних життєвих обставинах (необхідність проведення складного і дороговартісного лікування, оперативного втручання, придбання дорогих медичних апаратів тощо), матеріальна допомога може бути більшою від розміру, встановленого пунктом 3.1. даного Порядку.

4. ПОРЯДОК ВИПЛАТИ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ

4.1. Матеріальна допомога виплачується громадянам (заявникам) відповідно до рішення виконавчого комітету Коростишівської міської ради у розмірі, визначеному цим рішенням, шляхом перерахування коштів на їх банківські рахунки.

4.2. Головним розпорядником коштів міського бюджету в частині видатків на виплату надання матеріальної допомоги є Управління соціального захисту населення та охорони здоров'я Коростишівської міської ради.

5. ПІДСТАВИ ДЛЯ ВІДМОВИ В НАДАННІ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ

5.1. Громадянину (заявнику) в наданні матеріальної допомоги може бути відмовлено у випадках:

5.1.1. Ненадання письмової згоди на збір і обробку персональних даних громадянина (заявника) відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

5.1.2. Неможливості надання або відмови від надання довідок або інформації про джерело доходів заявника, членів його сім'ї або осіб, які зареєстровані і фактично проживають разом із ним, окрім випадків, коли немає можливості їх надати з об'єктивних причин.

5.1.3. У разі подання неповного пакета документів.

5.1.4. У разі невідповідності поданих документів.

5.1.5. У разі подання заявником недостовірної або неповної інформації щодо себе, членів своєї сім'ї або осіб, які зареєстровані та/або фактично проживають разом з ним.

5.1.6. Надання громадянином (заявником) документів із виправленнями або копій не засвідчених належним чином.

5.1.7. Якщо середньомісячний сукупний дохід членів сім'ї, які зареєстровані і фактично проживають із громадянином (заявником), за останні шість календарних місяців, що передують місяцю звернення за адресною

допомогою, перевищує два прожиткових мінімуми (загальний показник) на одну особу в розрахунку на місяць відповідно до чинного законодавства України (крім випадків, коли необхідне проведення складного і дороговартісного лікування, оперативного втручання, руйнування житла внаслідок пожежі або стихійного лиха тощо).

5.1.8. Якщо громадянин (заявник), член його сім'ї або інші особи, які зареєстровані і фактично проживають разом із ним, раніше, протягом календарного року, вже отримували матеріальну допомогу на заявлені цілі.

5.1.9. Якщо громадянин (заявник) знаходиться на повному державному утриманні.

5.1.10. Якщо громадянин (заявник) звернувся із заявою про відмову від матеріальної допомоги.

5.1.11. У разі відсутності затверджених бюджетних призначень у міському бюджеті.

5.2. У разі смерті громадянина (заявника), якому була призначена матеріальна допомога, грошові кошти не виплачуються членам його сім'ї або громадянам, які зобов'язалися поховати померлого, оскільки ця допомога є адресною та надається безпосередньо особі, яка потребувала допомоги.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Фінансування матеріальної допомоги здійснюється за рахунок коштів міського бюджету в межах реалізації відповідних місцевих програм.

6.2. Звернення щодо надання матеріальної допомоги громадянам розглядаються в місячний термін.

6.3. Персональні дані осіб, отримані у зв'язку з реалізацією цього Порядку, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

6.4. Акт обстеження матеріально - побутових умов проживання складається безпосередньо за місцем фактичного проживання громадянина (заявника). За достовірність інформації, яка вноситься до акта, відповідальність несуть громадянин (заявник) та особа, яка складала акт.

6.5. Матеріальна допомога за рахунок коштів бюджету Коростишівської міської територіальної громади ради не носить постійного характеру, не є обов'язковою виплатою, передбаченою чинним законодавством України, а є додатковою допомогою громадянину (заявнику), яка надається на вирішення конкретних життєвих обставин.

6.6. Протягом десяти робочих днів після прийняття рішення про призначення або відмову в наданні матеріальної допомоги надсилається письмова відповідь громадянину (заявнику).

Секретар міської ради



Юрій ДЕНИСОВЕЦЬ