 ПРОЕКТ

**КОРОСТИШІВСЬКА МІСЬКА РАДА**

**КОРОСТИШІВСЬКОГО РАЙОНУ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**м.Коростишів**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**Коростишівської міської ради**

одинадцята сесія восьмого скликання

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_

Про надання згоди на прийняття

майна у комунальну власність

Керуючись ст.ст.26. 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про адміністративні послуги», ч.3 ст.4 Закону України «Про передачу об’єктів права державної та комунальної власності», Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг», постанови Кабінету Міністрів України від 21.09.1998 року №1482 «Про передачу об’єктів права державної та комунальної власності», з метою ефективного управління майном комунальної власності та забезпечення належного функціонування управління Центру надання адміністративних послуг Коростишівської міської ради, відповідно до вимог Технічного завдання Програми «U-LEAD з Європою», та врахувавши рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету та комунальної власності, міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Надати згоду на прийняття з державної власності у комунальну власність Коростишівської міської ради Житомирського району Житомирської області майна Центру надання адміністративних послуг Коростишівської райдержадміністрації Житомирської області, яке перебуває на балансі Житомирської районної державної адміністраціїзгідно додатку 1, 2.

2. Прийняти безоплатно від Житомирської районної державної адміністрації у комунальну власність Коростишівської міської ради Житомирського району Житомирської області майно згідно додатку 1, 2.

3. Коростишівська міська рада зобов’язується використовувати майно зазначене в додатку 1, 2 даного рішення за цільовим призначенням і не відчужувати його у приватну власність.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету та комунальної власності та заступника міського голови відповідно до розподілу обов’язків.

Міський голова І.М. Кохан

Розробник:

Керівник структурного підрозділу:

Відділ правової та кадрової роботи:

Заступник міського голови за профілем:

Інші: