



КОРОСТИШІВСЬКА МІСЬКА РАДА
м.Коростишів

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
МІСЬКОГО ГОЛОВИ

23.01.2025

№ 31

Про внесення змін до розпорядження міського голови від 10.10.2024 №248 «Про розподіл обов'язків між секретарем міської ради, першим заступником, заступниками міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради та керуючою справами виконавчого комітету міської ради»

Відповідно до ст. ст. 42, 50 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення 44 позачергової сесії Коростишівської міської ради 8 скликання від 24 грудня 2024 року №960 «Про затвердження структури та штатної чисельності Коростишівської міської ради в новій редакції», розпорядження міського голови від 25 грудня 2024 року №376-к «Про введення в дію структури та штатної чисельності Коростишівської міської ради в новій редакції», у зв'язку із змінами у структурі Коростишівської міської ради, та з метою підвищення ефективності роботи

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Внести зміни в Додаток 1 розпорядження міського голови від 10 жовтня 2024 року №248 «Про розподіл обов'язків між секретарем міської ради, першим заступником, заступниками міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради та керуючою справами виконавчого комітету міської ради», а саме: в частині обов'язків секретаря міської ради викласти у новій редакції:

«24. Спрямовує розробку та сприяє реалізації інвестиційних проєктів і програм Коростишівської міської ради.

25. Координує та контролює процеси розвитку Коростишівської міської ради щодо залучення додаткових фінансових ресурсів в соціально-економічний розвиток, підвищення туристичної привабливості, налагодження співпраці з іноземними партнерами, залучення позабюджетних коштів в реалізацію стратегічних проєктів.

26. Стимулює формування привабливого інвестиційного іміджу на території Коростишівської міської ради в частині налагодження співпраці з представниками малого, середнього та великого бізнесу, представниками громадськості, створення та просування інвестиційних продуктів.

27. Здійснює контроль за відстеженням динаміки показників розвитку економіки та залучення інвестицій, проведення аналізу, дослідження внутрішніх та зовнішніх факторів впливу, вивчення думок суб'єктів господарювання щодо інвестиційного клімату в Коростишівській міській раді, формування та поширення інформації про місцеві, національні та міжнародні заходи та події в сфері просування інвестицій.

28. Сприяє: налагодженню відносин з вітчизняними та іноземними партнерами міста в сфері муніципального розвитку з метою спільної реалізації проєктів розвитку; залученню іноземних інвестицій та грантових коштів в об'єкти інвестиційної діяльності на території Коростишівської міської ради; створенню умов для рівноправного розвитку всіх форм господарювання та підприємництва на території Коростишівської міської ради; впровадженню інвестицій, що спрямовані на забезпечення якості та ефективності управління ресурсами та послугами підприємств, установ та організацій.

29. Здійснює контроль за інформуванням зацікавлених юридичних та фізичних осіб щодо пріоритетних напрямків інвестиційної діяльності в Коростишівській міській раді, адміністрування інформаційних послуг для потенційних інвесторів;

30. Контролює вивчення, узагальнення та впровадження передового іноземного і вітчизняного досвіду в сфері інвестиційної та проєктної діяльності; моніторинг доступних джерел залучення грантів та коштів міжнародної технічної допомоги.

31. Координує роботу щодо участі Коростишівської міської ради в розподілі коштів державних цільових фондів та програм, підготовці відповідних проєктів, запитів, концепцій.

32. Координує заходи щодо співпраці міської ради, її виконавчого комітету, громадських організацій, органів виконавчої влади, інших фізичних та юридичних осіб з метою реалізації інвестиційних програм і проєктів в Коростишівській міській раді.

33. Контролює діяльність щодо: розробки рекламних матеріалів (в тому числі на іноземних мовах), презентацій інвестиційних проєктів, оприлюднення їх через засоби масової інформації; розробки та впровадження уніфікованого стилю презентаційних матеріалів міста.

34. Спрямовує заходи щодо співпраці з органами державної виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, донорськими організаціями та дипломатичними представництвами іноземних держав.

35. Контролює здійснення аналізу стану і тенденцій економічного і соціального розвитку територіальної громади, участь у визначенні його пріоритетів, розробленні напрямків інвестиційної політики, підготовку пропозиції з цих питань.

36. Сприяє впровадженню державної, регіональної, місцевої політики у сфері інвестиційної діяльності та державно-приватного партнерства.

37. Координує роботу щодо підготовки стратегії розвитку територіальної громади, цільової програми, а також надання відповідних висновків та подання їх на розгляд та затвердження сесією міської ради, аналіз виконання та звіт про хід і результати виконання Програми.

38. Контролює заходи, спрямовані на: залучення внутрішніх та іноземних інвестицій, кредитних ресурсів та грантових коштів для розвитку економічного потенціалу територіальної громади, забезпечення їх впровадження; формування бази інвестиційних проєктів територіальної громади, які потребують залучення інвестицій та розповсюдження презентаційних матеріалів щодо інвестиційного потенціалу територіальної громади.

39. Здійснює контроль за: пошуком та інформуванням потенційних інвесторів, у тому числі зарубіжних, щодо інвестиційних та інших проєктів територіальної громади, що потребують залучення інвестицій; забезпеченням супроводу інвестиційних проєктів на всіх етапах їх підготовки та реалізації; аналізом залучених інвестицій в економіку територіальної громади; моніторингом звернень інвесторів до міської ради та менеджментом здійснення інвестиційної діяльності.

40. Координує роботу щодо: формування переліку інвестиційних об'єктів комунальної власності, що можуть брати участь в інвестиційних програмах територіальної громади; надання пропозицій до проєктів регіональних і міжрегіональних програм з метою залучення зовнішніх ресурсів для потреб територіальної громади; формування іміджу територіальної громади, як інвестиційно привабливої території, цільового пошуку та встановлення контактів з потенційними інвесторами та донорами, які є представниками зовнішніх джерел фінансування.

41. Сприяє участі у програмах обміну вітчизняним та міжнародним досвідом.

42. Спрямовує, координує і контролює роботу наступних структурних підрозділів Коростишівської міської ради та посадових осіб:

- фінансового управління;
- відділу земельних відносин та екології;
- відділу інвестицій та проєктної діяльності.

43. Забезпечує попередній розгляд планів та звітів, внесення до них зауважень і пропозицій, здійснення контролю за їх виконанням та контролює роботу Комунального підприємства «Районна редакція радіомовлення «Коростишівське радіо» Коростишівської міської ради.

44. Координує діяльність постійних та інших комісій, робочих груп, консультативних та дорадчих органів тощо на виконання вимог законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України та відповідних органів виконавчої влади, рішень міської ради.»

2. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Секретар міської ради



Юрій ДЕНИСОВЕЦЬ